



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN

Jl. Pemuda No. 82 Telp. (0295) 691331 Rembang – 59217

Rembang, 22 Agustus 2024

Nomor : 700 /429/ 2024
Sifat : Segera
Lampiran : Satu Berkas
Hal : Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Sakip Internal

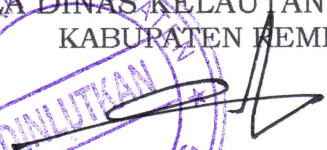
Yth. Inspektur Daerah Kabupaten Rembang

Di Rembang

Menindaklanjuti Laporan Hasil Evaluasi Atas Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kabupaten Rembang Tahun 2024 Pada Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Rembang Nomor 700/032.B/LHE/INSP/2024 Tanggal 12 Juli 2024 maka bersama ini kami sampaikan tindak lanjut beserta bukti dukungannya.

Demikian disampaikan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN REMBANG


Ir. MOCH SOFYAN CHOLID
Pembina Utama Muda
NIP. 19660729 199303 1 004

MATRIK TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI SAKIP INTERNAL PD
TAHUN 2024

PERANGKAT DAERAH : DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN

NO	REKOMENDASI	RENCANA AKSI TINDAK LANJUT	OUT PUT		STATUS/PROGRES PENYELESAIAN	LINK BUKTI DUKUNG TINDAK LANJUT
			SATUAN	URAIAN		
1	2	3	4	5	6	7
I PERENCANAAN KINERJA						
1	Melakukan evaluasi secara rutin mengenai kemajuan capaian kinerja secara lebih mendalam serta memetakan hambatan dan permasalahan dalam pencapaian kinerja sehingga potensi kegagalan pencapaian kinerja dapat diantisipasi lebih dini	Evaluasi Rutin minimal setiap triwulan untuk mengevaluasi ketercapaian kinerja dan memetakan hambatan dan permasalahan dalam pencapaian target kinerja serta melakukan pengendalian intern untuk mengatasi kegagalan	1 Kali	Telah melakukan Evaluasi Triwulan 2 Tahun 2024 untuk evaluasi capaian kinerja dan dilanjutkan dengan koordinasi pihak terkait	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jISyMg0GsxTWSrot1
2	Melakukan perbaikan dan penyempurnaan dokumen perencanaan kinerja yang lebih realistis dan menantang dalam mewujudkan hasil yang lebih baik	Membuat target yang realistis untuk penyusunan renstra mendatang	1 Dokumen	Untuk Penyesuaian target Renstra dilakukan pada periode penyusunan renstra yang akan datang (Periode 2025 - 2026)	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jISyMg0GsxTWSrot1
3	Melakukan tanda tangan dan stempel oleh pejabat yang berwenang di dokumen renstra	Dokumen renstra yang asli telah bertanda tangan dan berstempel selanjutnya melakukan scan dokumen dan melakukan pengunggahan di google drive	1 Dokumen	Dokumen Renstra yang berupa buku telah ditandatangani dan berstempel	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jISyMg0GsxTWSrot1

NO	REKOMENDASI	RENCANA AKSI TINDAK LANJUT	OUT PUT		STATUS/PROGRES PENYELESAIAN	LINK BUKTI DUKUNG TINDAK LANJUT
			SATUAN	URAIAN		
1	2	3	4	5	6	7
4	Melakukan perbaikan di dokumen renja BAB I Landasan Hukum poin 11 (sebelas) tentang SOTK Dinas Kelautan dan Perikanan	Telah dilakukan perbaikan di dokumen renja BAB I Landasan Hukum poin 11 (sebelas) tentang SOTK Dinas Kelautan dan Perikanan	1 Dokumen	Dokumen renja BAB I Landasan Hukum poin 11 (sebelas) tentang SOTK Dinas Kelautan dan Perikanan telah disesuaikan	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jISyMg0GsxTWSrot1
5	Melakukan unggahan perjanjian kinerja seluruh PNS dan PPPK yang ada di Dinas Kelautan dan Perikanan	Telah mengunggah perjanjian kinerja seluruh PNS dan PPPK yang ada di Dinas Kelautan dan Perikanan	1 Dokumen	Perjanjian kinerja seluruh PNS dan PPPK yang ada di Dinas Kelautan dan Perikanan telah diunggah di google drive	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jISyMg0GsxTWSrot1
6	Melakukan penandatanganan dokumen DPA (induk dan perubahan) oleh pejabat yang berwenang dan distempel	Dokumen DPA (induk dan perubahan) telah ditandatangani oleh pejabat yang berwenang dan distempel selanjutnya dilakukan pengunggahan ke google drive	2 Dokumen	Dokumen DPA (induk dan perubahan) telah ditandatangani oleh pejabat yang berwenang dan distempel selanjutnya dilakukan pengunggahan ke google drive	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jISyMg0GsxTWSrot1
7	Melakukan unggahan file yang dibutuhkan di website Dinas Kelautan dan Perikanan sesuai link yang sudah disediakan	Telah melakukan unggahan file yang dibutuhkan di website Dinas Kelautan dan Perikanan sesuai link yang sudah disediakan	1 Website	Telah melakukan unggahan file yang dibutuhkan di website Dinas Kelautan dan Perikanan sesuai link yang sudah disediakan	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jISyMg0GsxTWSrot1

NO	REKOMENDASI	RENCANA AKSI TINDAK LANJUT	OUT PUT		STATUS/PROGRES PENYELESAIAN	LINK BUKTI DUKUNG TINDAK LANJUT
			SATUAN	URAIAN		
1	2	3	4	5	6	7
8	Melengkapi notulen dalam setiap laporan monitoring secara berkala	Telah dibuat notulen dalam setiap laporan monitoring	1 Dokumen	Telah disusun Laporan Hasil Evaluasi Triwulan 2	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jISyMg0GsxTWSrot1
II PENGUKURAN KINERJA						
1	Melaksanakan pengumpulan data dan pengukuran capaian kinerja Dinas Kelautan dan Perikanan menggunakan teknologi informasi (aplikasi e-monev)	Menindaklanjuti pengumpulan data dan pengukuran capaian kinerja Dinas Kelautan dan Perikanan menggunakan teknologi informasi (aplikasi e-monev), pada tahun 2024 capaian kinerja telah diunggah ke aplikasi sapakerja		Capaian Kinerja tahun 2024 diunggah secara rutin ke aplikasi sapakerja	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jISyMg0GsxTWSrot1
2	Melengkapi dokumentasi rapat dengan tanda tangan dan daftar hadir	Menyusun dokumentasi rapat yang lengkap dengan tanda tangan dan daftar hadir sebagai lampirannya		Telah disusun laporan Hasil Evaluasi Triwulan II tahun 2024 lengkap dengan dokumentasi dan daftar hadirnya	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jISyMg0GsxTWSrot1
3	Melengkapi kegiatan rapat triwulan IV, yang melibatkan seluruh pejabat administrator selaku PPTK	Menyusun laporan kegiatan rapat triwulan II, yang melibatkan seluruh pejabat administrator selaku PPTK dilengkapi dengan dokumentasi		Telah disusun laporan Hasil Evaluasi Triwulan II tahun 2024 lengkap dengan dokumentasi dan daftar hadirnya	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jISyMg0GsxTWSrot1
4	Mengusulkan kepada unit organisasi pengampu perihal pedoman teknis pengukuran kinerja dan pengumpulan data kinerja	Menyusun Profil Indikator Kinerja di Dinas Kelautan dan Perikanan		Telah dilakukan penyusunan Profil Indikator Kinerja di Dinas Kelautan dan Perikanan	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jISyMg0GsxTWSrot1

NO	REKOMENDASI	RENCANA AKSI TINDAK LANJUT	OUT PUT		STATUS/PROGRES PENYELESAIAN	LINK BUKTI DUKUNG TINDAK LANJUT
			SATUAN	URAIAN		
1	2	3	4	5	6	7
III PELAPORAN KINERJA						
1	Melampirkan bukti pengiriman dokumen LKjIP OPD kepada Kepala Daerah secara tepat waktu;	Melampirkan surat pengantar dokumen LKjIP OPD kepada Kepala Daerah		Telah dilampirkan surat pengantar dokumen LKjIP OPD kepada Kepala Daerah	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jlSyMg0GsxTWSrot1
2	Menyajikan analisis dan evaluasi realisasi kinerja dengan realisasi kinerja di level nasional / internasional	Menyusun analisis dan evaluasi realisasi kinerja dengan realisasi kinerja di level nasional / internasional dan melampirkan ke dalam LKjIP		Analisis dan evaluasi realisasi kinerja di level nasional / internasional dan telah dilampirkan di LKjIP	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jlSyMg0GsxTWSrot1
IV Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal						
1	Menyusun Rencana Aksi tindak lanjut rekomendasi atas hasil Penilaian Mandiri implementasi SAKIP	Menyusun Rencana Aksi tindaklanjut rekomendasi atas hasil penilaian mandiri implementasi SAKIP dan melampirkan ke dalam LKjIP		Tindaklanjut sesuai rekomendasi telah dicantumkan di LKjIP	Tuntas	https://drive.google.com/drive/folders/1u9Ht0M_KylfJGJ9jlSyMg0GsxTWSrot1

Rembang, 22 Agustus 2024
Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan
Kabupaten Rembang


Ir. MOCH. SOFYAN CHOLID
Pembina Utama Muda
NIP. 19660729 199303 1 004