

PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	AGUS PURWANTONO
	NIP	:	197008202008011009
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Tingkat I / II/d
	JABATAN	:	BENDAHARA
	UNIT KERJA	:	SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HARIYANI, S.Kel
	NIP	:	198302282009032013
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	RJA	
	NAMA	:	SUNYOTO, SPi, M.Si
	NIP	:	196704161987091001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	-	

Rembang, 28 April 2025 7. Pegawai yang Dinilai

AGUS PURWANTONO 197008202008011009

Rembang, 28 April 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

HARIYANI, S.Kel 198302282009032013

PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	
1	NAMA
2	NIP
ω	PANGKAT/ GOL. RUANG
	JABATAN
ъ	UNIT KERJA
CAPA BAIK	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK
POLA	POLA DISTRIBUSI:
HASI	HASIL KERJA
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI
(1)	(2)
UTAMA	MA
1	Dokumen Laporan Keuangan Yang Akuntabel
2	Dokumen Laporan Keuangan Yang Akuntabel
TAMI	TAMBAHAN
RATI	RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	PERILAKU KERJA			BUKTI DUKUNG
	1	ranan		
7 0 0 0		memenuhi kebutuhan masyarakat , solutif, dan dapat diandalkan	Ekspektasi	Khusus Pimpinan:
7 5 5 7				
	Ν			
		tegritas tinggi	Ekspektasi	Khusus Pimpinan:
	ω			
		ompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah g lain belajar	Ekspektasi	i Khusus Pimpinan:
	-	ugas utilgan kuantas terbaik		
	_	on orong ononin later helskangnys	Ekspektasi	i Khusus Pimpinan:
 Membangun lingkungan kerja yang kondusif Loyal Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Ta 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara Adaptif Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif Kolaboratif Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah 		orang lain		
	_	gkungan kerja yang kondusu		
	л			
· · × · · · > · ·			Ekspektasi	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
· · K · · · A		a jabatan dan negara		
	9			
		aikan diri menghadapi perubahan 51 dan mengembangkan kreativitas 2+11	Ekspekta	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
 Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah 	7			
Manager Islan namonfooton herhagei sumherdaya untuk tujuan hersama		patan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	Ekspektas	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
SESUAI EKSPEKTASI
RATING PERILAKU KERJA

Pegawai yang Dinilai

,

AGUS PURWANTONO 197008202008011009

> Rembang, 28 April 2025 Pejabat Penilai Kinerja

0 5

HARIYANI, S.Kel 198302282009032013



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		ALIMAD SUDUDI SE
	NAMA	:	AHMAD SURURI, SE
	NIP	:	197806031999031003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SUNYOTO, SPi, M.Si
	NIP	:	196704161987091001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINEF	RJA	
	NAMA	:	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID
	NIP	:	196607291993031004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Rembang, 30 April 2025 7. Pegawai yang Dinilai

AHMAD SURURI, SE 197806031999031003 Rembang, 30 April 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

SUNYOTO, SPi, M.Si 196704161987091001

PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

,

•

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

F EJVI	PEMERINIAH NAD. KEMIDANG						
NO		PEGAWAI YANG DINILAI		NO			PEJABAT PENILAI KINERJA
-	NAMA	AHMAD SURURI, SE		1 N	NAMA		SUNYOTO, SPi, M.Si
N		197806031999031003			NIP		196704161987091001
ω	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d		3 P	PANGKAT/ GOL. RUANG	NANC	Pembina Tingkat I / IV/b
4		KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	GAWAIAN	4 J	JABATAN		SEKRETARIS
л	UNIT KERJA	SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN		5 U	UNIT KERJA		SEKRETARIAT
CAPA BAIK	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK					1.7.5	
POL	POLA DISTRIBUSI:						
HAS	HASIL KERJA					1 1	
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	PINAN RENCANA HASIL KERJA	ASPEK IND	IDIKAT	IKATOR KINERJA INDIVIDU		TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI
Ξ	(2)	(3)	(4)		(5)	10.000	(6)
UTAMA	MA						
1	Terlaksananya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	ijang Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kuantitas Jumla Jasa	ah Lapo Surat N	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		60 Laporan
			Waktu Jumla Jasa Daya	ah Bula Komun Air dar	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan
ы	Terlaksananya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	njang Laporan ketersediaan kebutuhan diklat pegawai dan ketepatan waktu dalam kepengurusan kepegawaian (Kenaikan Pangkat dan Kenaikan Gaji Berkala Serta Bertambah dan atau Berkurangnya Tunjangan Keluarga)	Kuantitas Jumla diklat	Jumlah Lapora diklat Pegawai	Jumlah Laporan Kebutuhan diklat Pegawai		1 Laporan

				1.1211	bearing and been added	
NO RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	AN UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1) (2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		Kuantitas	Jumlah Laporan Kenaikan Pangkat	2 Laporan	2 Dokumen berdasarkan Bukti dukung terlampir	un Pimpinan: •
		Kuantitas	Jumlah Laporan Kenaikan Gaji Berkala	4 Laporan	4 Dokumen berdasarkan Bukti dukung terlampir	n Pimpinan: •
		Kuantitas	Laporan Tambah dan atau Berkurang Tunjangan Keluarga	4 Laporan	4 Dokumen berdasarkan Bukti dukung terlampir	un Pimpinan: 🜢 ir
		Waktu	Jumlah bulan penyediaan laporan kebutuhan diklat pegawai dan ketepatan waktu dalam kepengurusan kepegawaian	12 Bulan	12 Bulan berdasarkan Periode penilaian	Pimpinan:
TAMBAHAN						
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI PERILAKU KERJA					UMPAN I	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN
1 Berorientasi Pelayanan						
 Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti 	n masyarakat andalkan		Ekspek	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	pinan: Pimpinan: •	
2 Akuntabel		Jos Losiston		nei Vhuene Dim	_	
 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	rtanggung jawab cermat disiplir cara bertanggung jawab efektif . jabatan	ı dan berintegr dan efisien		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	pinan: Pimpinan: •	
3 Kompeten						
 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar 	menjawab tantangan yang sela	lu berubah	Ekspek	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	pinan: Pimpinan: 🌢	
4 Harmonis						
 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain 	r belakangnya		Ekspek	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	pinan: Pimpinan: •	
- Membangun lingkungan kerja yang kondusif	ondusif					
1						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN
		BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Eksp	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🔶
setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah		
- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara		
- Menjaga rahasia jabatan dan negara		
6 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Eksp	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: •
- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas		
- Bertindak proaktif		
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Eksp	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:	Pimpinan: •
- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah		
- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		
RATING PERILAKU KERJA		
SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI		
BAIK		

,

4

Pegawai yang Dinilai

AHMAD SURURI, SE 197806031999031003

> Rembang, 30 April 2025 Pejabat Penilai Kinerja

SUNYOTO, SPi, M.Si 196704161987091001



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DJUMANI
	NIP	:	197001232009011005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI UMUM
	UNIT KERJA	:	SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AHMAD SURURI, SE
	NIP	:	197806031999031003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINEF	RJA	
	NAMA	:	SUNYOTO, SPi, M.Si
	NIP	:	196704161987091001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Rembang, 31 Desember 2024 7. Pegawai yang Dinilai

DJUMANI 197001232009011005 Rembang, 31 Desember 2024 6. Pejabat Penilai Kinerja

AHMAD SURURI, SE 197806031999031003

PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

L DIVID	PENENINIALI KAD. NEWIDINA					
NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	0	PEJABAT PENILAI KINERJA	
-	NAMA	DJUMANI	1	NAMA	AHMAD SURURI, SE	
N	NIP	197001232009011005	2	2 NIP	197806031999031003	
	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	3 PANGKAT/ GOL. RUANG	RUANG Penata Tingkat I / III/d	
_	JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM	4	+ JABATAN	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	E
ы	UNIT KERJA	SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	5	5 UNIT KERJA		SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BAIK						
POLA	POLA DISTRIBUSI:					
HASII	HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	APINAN RENCANA HASIL KERJA	ASPEK IND	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTAS]	ISI /

HASIL KERJA							
NO RENCANA H	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1 Laporan Peny Menyurat, Ja Sumber Daya Jasa Peralata Kantor	Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Kuantitas	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan berdasarkan https://drive.google.com/fil e/d/11TPDQY- AXnG7nA2ZOVp13nAYTekT kpwS/view?usp=drive_link	Pimpinan:
			Waktu	Waktu pelaksanaan kegiatan	1 Bulan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan berdasarkan https://drive.google.com/fil e/d/11TPDQY- AXnG7nA2ZOVp13nAYTekT kpwS/view?usp=drive_link	Pimpinan: •

NO	NO RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
Ξ	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
22	Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kuantitas	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan berdasarkan https://drive.google.com/fil e/d/1mi6w1U7vDYy0iT4hT ORORnWYhlpwjtzz/view?us p=drive_link
		,	Waktu	Waktu yang dibutuhkan	12 Bulan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan berdasarkan https://drive.google.com/fil e/d/1mi6w1U7vDYy0iT4hT ORORnWYhlpwjtzz/view?us p=drive_link
ω	Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Paket Bahan/Material	Kuantitas	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 Paket	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan berdasarkan https://drive.google.com/fil e/d/15XuFir1ekF6xv- OJkZZez4CJElaVxKcS/view ?usp=drive_link
			Waktu	Waktu pelaksanaan kegiatan	12 Bulan	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan berdasarkan https://drive.google.com/fil e/d/15XuFir1ekF6xv- OJkZZez4CJElaVxKcS/view ?usp=drive_link
4	Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kuantitas	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	Jumlah Laporan Penyediaan Pimpinan: Jasa Surat Menyurat berdasarkan https://drive.google.com/fil e/d/1sCHqjBdMsihM4F01A v-ob63w- thi5cd U/view2nen=drive lint

M	2 Ak	M	1 Be	PERIL	RATIN SESU	TAMBAHAN		л Л		(1)	NO RENCA
Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggun Menggunakan kekayaan dan BMN secara bert Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Akuntabel	Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti	Berorientasi Pelayanan	PERILAKU KERJA	RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI	AHAN		Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		(2)	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI
Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		han masyarakat diandalkan						Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		(3)	RENCANA HASIL KERJA
ı dan berintegr dan efisien							Waktu	Kuantitas	Waktu	(4)	ASPEK
		Ekspek					Waktu pelaksanaan kegiatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Waktu pelaksanaan kegiatan	(5)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Ekspektasi Khusus Pimpinan:					12 Bulan	ın 12 Laporan	12 Bulan	(6)	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI
npinan:		npinan: Pimpinan: •		UMPAN BAL BERDASARK	-		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi berdasarkan https://drive.google.com/fil e/d/1dqofPaletBcinLZEgw2 OW3O9GjixD2c3/view?usp= drive_link	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi berdasarkan https://drive.google.com/fil e/d/1dqofPaletBcinLZEgw2 OW3O9GjixD2c3/view?usp= drive_link	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat berdasarkan https://drive.google.com/fil e/d/1sCHqjBdMsihM4FO1A v-ob63w- toj5qdJ/view?usp=drive_link	(7)	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
				UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			Pimpinan: •	Pimpinan: •	Pimpinan: ♥	(8)	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

Pegawai yang Dinilai	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK	RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	7 Kolaboratif	 Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif 	6 Adaptif	 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara 	5 Loyal	 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	4 Harmonis	 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	PERILAKU KERJA
Rembang, 31 Desember 2024 Pejabat Penilai Kinerja			Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		5, Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
rr 2024 zrja			Pimpinan: 🔺		Pimpinan: 🌢		Pimpinan: 🔺		Pimpinan: 🔺		Pimpinan: 🜢	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

DJUMANI 197001232009011005 7

AHMAD SURURI, SE 197806031999031003



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	1	
	NAMA	:	EKO WAHYUDI, ST
	NIP	:	197912052009031003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN LAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HARIYANI, S.Kel
	NIP	:	198302282009032013
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	RJA	
	NAMA	:	SUNYOTO, SPi, M.Si
	NIP	:	196704161987091001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA	-	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Rembang, 30 April 2025 7. Pegawai yang Dinilai

EKO WAHYUDI, ST 197912052009031003

Rembang, 30 April 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

HARIYANI, S.Kel 198302282009032013

PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

VIV		PEGAWAI VANG DINILAI		ON		4	PEJABAT PENILAI KINERJA	
DN -	N D R O R	EVO WAHVIDI ST		1	NAMA	H	HARIYANI, S.Kel	
-	INAMIA	EAU WALLULU, UI		C	NTD	1	198302282009032013	
2	NIP	197912052009031003		4	JINI	+		
e.	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	-	Penata Tingkat I / III/d	
	TARATAN	PENVUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN LAPORAN	LAPORAN	4	JABATAN	K	KEPALA SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN	AN KEUANGAN
	UNIT KERJA	SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN		5	UNIT KERJA	S	SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN	INGAN
CAP? BAIK	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK							
POL	POLA DISTRIBUSI:							
HAS	HASII, KERJA							
ON	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	PINAN RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	NDIK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
11)	6	(3)	(4)		(5)	(9)	(2)	(8)
(1)								
UTAMA	MIA	0	F			1-1-0	-	Dimninan.
1	Dokumen SAKIP Dinas Kelautan Dan Perikanan	tan Dokumen SAKIP mencakup berbagai tahapan seperti penyusunan rencana strategis (Renstra), perjanjian kinerja, pelaporan kinerja, dan evaluasi kinerja. Semua tahapan ini bertujuan untuk meningkatkan akuntabilitas dan efisiensi dalam pelaksanaan program-program Dinas Kelautan dan Perikanan Pemerintah Kabupaten Rembang	Kuantitas	Jumlah I yang dise waktu	Jumlah laporan kinerja yang disampaikan tepat waktu	2 dokumen	z Dokumen Deruasarkan Website ekinerja.rembangkab.go.id	

ON	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(9)	(2)	(8)
			Kualitas	Persentase penyelesaian Renstra tepat waktu; program dan kegiatan dilaksanakan sesuai dengan rencana; program dan kegiatan dilaksanakan sesuai dengan rencana.	%06	90% berdasarkan Capaian Persentase Pelaksanaan Pelaporan Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2024	Pimpinan:
			Waktu	Waktu Penyusunan rencana strategis (Renstra); Pelaksanaan program dan kegiatan; Monitoring dan evaluasi kinerja.	12 Bulan	12 Bulan berdasarkan Periode Pelaksanaan Program dan Kegiatan beserta Monitoring dan Evaluasi Kinerja.	Pimpinan:
N	Dokumen Laporan Keuangan Yang Akuntabel	Dokumen Laporan Keuangan OPD mencakup berbagai tahapan seperti penyusunan rencana strategis (Renstra), perjanjian kinerja, pelaporan kinerja, dan evaluasi kinerja. Semua tahapan ini bertujuan untuk meningkatkan akuntabilitas dan efisiensi dalam pelaksanaan program-program keuangan di Dinas Kelautan dan Perikanan Pemerintah Kabupaten Rembang	Kuantitas	Jumlah laporan keuangan yang disusun dan disampaikan tepat waktu dan Jumlah dokumen pendukung yang dilampirkan dalam laporan keuangan	12 Laporan	12 Laporan berdasarkan Website sipd.kemendagri.go.id	Pimpinan:
			Kualitas	Tingkat akurasi data dalam laporan keuangan dan Kepatuhan terhadap standar akuntansi pemerintah.	%06	90% berdasarkan Laporan Keuangan dan Kepatuhan terhadap Standar Akuntansi Pemerintah	Pimpinan:
			Waktu	Waktu penyelesaian penyusunan laporan keuangan	12 Bulan	12 Bulan berdasarkan Penyelesaian dan Penyusunan Laporan Keuangan	Pimpinan:
AME	TAMBAHAN RATING HASII. KER.IA						
ESI	SESUAI EKSPEKTASI						
ERI	PERILAKU KERJA					UMPAN BALIK BERKEL	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN

Д	PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
-	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🎍 🎍 🎍
2	Akuntabel		
	 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🎍 🎍 🎍
3	Kompeten		
	 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🖕 🍐 🍐
4	Harmonis		
	 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍐 🖕 🍐 🖕
S	Loyal		
	 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ++++
9	Adaptif		
	 Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🖕 🎍 🍐
1	Kolaboratif		
	 Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ++++

RATING PERILAKU KERJA	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
SESUAI EKSPEKTASI	BAIK
RATING	PREDIK BAIK

F

Pegawai yang Dinilai

EKO WAHYUDI, ST 197912052009031003

Rembang, 30 April 2025 Pejabat Penilai Kinerja

CV

HARIYAMI, S.Kel 198302282009032013



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

2

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	HARIYANI, S.Kel
	NIP	:	198302282009032013
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	2.94	
	NAMA	:	SUNYOTO, SPi, M.Si
	NIP	:	196704161987091001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINEF	RJA	
	NAMA	:	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID
	NIP	:	196607291993031004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
4.	EVALUASI KINERJA	1.41	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Rembang, 30 April 2025 7. Pegawai yang Dinilai

HARIYANI, S.Kel 198302282009032013 Rembang, 30 April 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

5

SUNYOTO, SPi, M.Si 196704161987091001

PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

<u> </u>	I NAMA S
	NAMA NIP PANGKAT/ GOL. RUANG
	NIP PANGKAT/ GOL. RUANG JABATAN UNIT KERJA
PEJABAT PENILAI KINERJA SUNYOTO, SPi, M.Si 196704161987091001 Pembina Tingkat I / IV/b SEKRETARIS SEKRETARIAT	

enuhi kebutuhan masyarakat tir, dan dapat diandalkan tir, tiada henti tir, dan dapat diandalkan tengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan kan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan kan kewenangan jabatan kan kewenangan jabatan tensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu belajar tensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu belajar dengan kualitas terbaik dengan kualitas terbaik diri menghadapi perubahan mengembangkan kreativitas kepada berbagai pihak untuk berkontribusi ja sama untuk menghasilkan nilai tambah faatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	1 PE	PERILAKU KERJA 1 Berorientasi Pelayanan		
 Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti Akuntabel Melakukan perbaikan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi. Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan Kompeten Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Menghangai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Mempanga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara Menjaga rahasia jabatan dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif Kolaboratif Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Mengerakkan pemanfaatan berbagai pihak untuk berkontribusi 	1	erorientasi Pelayanan		
Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Menghargai setiap orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif Loyal - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terbus berinowasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif Kolaboratif - Membari kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggrakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	san
 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan Kompeten Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik Harmonis Suka menolong orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif Loyal Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara Adaptif Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	N			
 - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Menghangun lingkungan kerja yang kondusif - Membangun lingkungan kerja yang kondusif - Loyal - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara - Menjaga rahasia jabatan dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 		ksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan :gritas tinggi ;gunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	gung jawab
Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Membantu orang apapun kualitas terbaik Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah		Fidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif Loyal Memijaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga rahasia jabatan dan negara Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	ω	ompeten		
Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara - Menjaga rahasi jabatan dan negara - Menjaga rahasi jabatan dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Mengerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		ri untuk menjawab tantangan yang selalu kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Kompeten dalam kinerja	
 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif Loyal Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif Kolaboratif Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	4	armonis		
 Loyal Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara Adaptif Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif Kolaboratif Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 		Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Membangun lingkungan kerja yang kondusif	ondusif
 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara Adaptif Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif Kolaboratif Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	S	yal		
 Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara Adaptif Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif Kolaboratif Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 		:megang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara ublik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara	npinan, Instansi dan
Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama				
 - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	9	laptif		
Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		an diri menghadapi perubahan an mengembangkan kreativitas	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	an kreativitas
Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		olaboratif		
$\left \right $		berbagai pihak untuk berkontribusi untuk menghasilkan nilai tambah perbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	umberdaya untuk

RATING PERILAKU KERJA	
SESUAI EKSPEKTASI	
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	
BAIK	

2

.

Pegawai yang Dinilai

3

HARIYANI, S.Kel 198302282009032013

Rembang, 30 April 2025 Pejabat Penilai Kinerja June 1

SUNYOTO, SPi, M.Si 196704161987091001



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

۰.,

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

	NAMA	:	MURIYANTO
	NIP	:	197409122009011003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Muda Tingkat I / II/b
	JABATAN	:	PETUGAS KEAMANAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AHMAD SURURI, SE
	NIP	:	197806031999031003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	RJA	
	NAMA	:	SUNYOTO, SPi, M.Si
	NIP	:	196704161987091001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Rembang, 30 April 2025 7. Pegawai yang Dinilai

MURIYANTO 197409122009011003

Rembang, 30 April 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

AHMAD SURURI, SE 197806031999031003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATII
--

-

PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

,

• ` ×

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PENIE	PEMERINIAN AAD. REMIDAING				T DIGO			
NO		PEGAWAI YANG DINILAI		NO		. P	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MURIYANTO		1	NAMA	AI	AHMAD SURURI, SE	
		197409122009011003		2	NIP	19	197806031999031003	
_	IGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda Tingkat I / II/b		3	PANGKAT/ GOL. RUANG		Penata Tingkat I / III/d	
	_	PETUGAS KEAMANAN		4	JABATAN	KI	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	DAN KEPEGAWAIAN
л	IJΑ	SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN		л	UNIT KERJA	IS	SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	WAIAN
CAPA BAIK	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK							
POLA	POLA DISTRIBUSI:							
HASII	HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	INAN RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKA II	KATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA	IA							
1	Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	t Tersusunnya program kerja petugas keamanan an an	Kuantitas	Jumlah dokumen keamanan kantor	dokumen program an kantor	12 dokumen	12 Dokumen berdasarkan Dokumen terlampir di Gdrive	Pimpinan: 🝆
			Waktu	waktu pen kerja	waktu penyelesaian program kerja	65.490 Menit	62.790 Menit berdasarkan Dokumen terlampir di Gdrive	Pimpinan: 🔶
TAME	TAMBAHAN							
RATI	RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERI	PERILAKU KERJA						UMPAN BALI BERDASARK	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 B	Berorientasi Pelayanan							

P	PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🔶
N	Akuntabel		
	 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: •
ω	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🖕
4	Harmonis		
	 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan keria yang kondusif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🜢
сл			
	 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: •
6			
T		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: •
7	Kolaboratif		
1	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menogerakkan nemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: •

a '

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	
BAIK	RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

з **'**

.

5 he

MURIYANTO 197409122009011003

V4s

AHMAD SURURI, SE 197806031999031003



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

	NAMA	:	ATIKA DWI KURNIAWATI, S.Kel			
	NIP	:	198404282009032008			
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d			
	JABATAN	:	PENYUSUN RENCANA KELEMBAGAAN PASAR HASIL PERIKANAN			
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING			
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA					
	NAMA	:	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si			
	NIP	:	198102152005012017			
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a			
3.	JABATAN	:	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING			
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING			
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA					
	NAMA	:	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID			
	NIP	:	196607291993031004			
	PANGKAT/GOL RUANG	:	: Pembina Utama Muda / IV/c			
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN			
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN			
4.	EVALUASI KINERJA					
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK .			
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK			
5.	CATATAN/REKOMENDASI					

REMBANG, 8 Mei 2025 7. Pegawai yang Dinilai

ATIKA DWI KURNIAWATI, S.Kel 198404282009032008

REMBANG, 8 Mei 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si 198102152005012017



PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO		PEGAWAI YANG DINILAI		ON		д	PEJABAT PENILAI KINERJA	
-	NAMA	ATIKA DWI KURNIAWATI, S.Kel		1	NAMA	IN	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si	Pi, M.Si
7	NIP	198404282009032008		2	NIP	19	198102152005012017	
e	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d		3	PANGKAT/ GOL. RUANG		Pembina / IV/a	
4	JABATAN	PENYUSUN RENCANA KELEMBAGAAN P PERIKANAN	PASAR HASIL	4	JABATAN	KI SA	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	A DAN PENINGKATAN DAYA
S	UNIT KERJA	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	N DAYA SAIN	G S	UNIT KERJA	BI	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	NINGKATAN DAYA SAING
CAPA	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK							
POL	POLA DISTRIBUSI:							
HAS	HASIL KERJA							
ON	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DUNTERVENSI	PINAN RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)	(9)	(2)	(8)
UTAMA	MA							
-	tersusunnya data pengolahan perikanan	Tersedianya Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan berdasarkan Skala Usaha dan Risiko	Kuantitas	Jumlah Da Usaha Pem Pengolahar berdasarka dan Risiko	Jumlah Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan berdasarkan Skala Usaha dan Risiko	3 Dokumen	100% berdasarkan Portal Aplikasi Satu Data KKP, Portal Aplikasi NTPHP, Portal Aplikasi Sipari	Pimpinan: 🖌
			Waktu	Waktu Pel Kegiatan	Waktu Pelaksanaan Kegiatan	12 Bulan	100% berdasarkan Portal Aplikasi Satu Data KKP, Portal Aplikasi NTPHP, Portal Aplikasi Sipari	Pimpinan: 🕨
7	tersusunnya data pengolahan perikanan	Tersedianya Fasilitas bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kuantitas	Jumlah Pel Perikanan S Kecil dalam Kabupaten, Terfasilitasi	Jumlah Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Terfasilitasi	20 Pelaku Usaha	100% berdasarkan jumlah pelaku usaha skala mikro dan kecil yang terfasilitasi	Pimpinan: •

ON	NO RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	A TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	I UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(9)	(2)	(8)
			Waktu	Waktu Pelaksanaan Kegiatan	12 Bulan	100% berdasarkan jumlah pelaku usaha skala mikro dan kecil yang terfasilitasi	Pimpinan: 🖕
AM	TAMBAHAN						
SES	RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI						
PER	PERILAKU KERJA					UMPAN BA BERDASAI	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 B	Berorientasi Pelayanan						
1 1 1	 Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti 	masyarakat Indalkan		Eksp	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	pinan: Pimpinan: 🌢	
2	Akuntabel						
1 1 1	 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berin Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	anggung jawab cermat disiplin ara bertanggung jawab efektif c jabatan	ı dan berintegritas tinggi lan efisien		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	pinan: Pimpinan: •	
3 K	Kompeten						
1 1 1	 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	menjawab tantangan yang selal terbaik	lu berubah	Eksp	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	pinan: Pimpinan: 🌢	
4 H	Harmonis						
	 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	belakangnya ndusif		Eksp	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	pinan: Pimpinan: 🜢	
10	5 Loyal						
1 00 1 1	 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara 	ndang-Undang Dasar Negara R ng sah pinan, Instansi dan Negara	epublik Indon		icktasi Khusus Pin	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: 🌢	
6 A	6 Adaptif						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
 Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:	Pimpinan: 🌢
7 Kolaboratif		
 Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:	Pimpinan: 🌢
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

Na P

ATIKA DWI KURNIAWATI, S.Kel 198404282009032008

Rembang, 8 Mei 2025 Pejabat Penilai Kinerja

NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si 198102152005012017



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ANIES WIDYASTUTI, A.Pi
	NIP	:	197502102006042034
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	ANALIS MUTU HASIL PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si
	NIP	:	198102152005012017
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	RJA	
	NAMA	:	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID
	NIP	:	196607291993031004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

REMBANG, 8 Mei 2025 7. Pegawai yang Dinilai

ANIES WIDYASTUTI, A.Pi 197502102006042034

REMBANG, 8 Mei 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si 198102152005012017



PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

L PINTE	ENLIGHT MIL NUL NEMENING						
NO		PEGAWAI YANG DINILAI	N	NO		P	PEJABAT PENILAI KINERJA
-	NAMA	ANIES WIDYASTUTI, A.Pi		1 1	NAMA	NC	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si
2	NIP	197502102006042034		2	NIP	19	198102152005012017
ω	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d		3	PANGKAT/ GOL. RUANG		Pembina / IV/a
4	JABATAN	ANALIS MUTU HASIL PERIKANAN		4	JABATAN	KE	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA
				_		SA	SAING
л	UNIT KERJA	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING		5	UNIT KERJA	BI	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
CAPA	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK						
POL	POLA DISTRIBUSI:						
HASI	HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK IN	DIKA	INDIKATOR KINERJA T. INDIVIDU EK	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

SESEUAI	INDIVIDU			YANG DIINTERVENSI	ic
TARGET /	INDIKATOR KINER IA	ASPEK	RENCANA HASII. KERIA	HASIL KERJA	HAS

	UTAMA	(1)	NO RENCA	HASIL KERJA
tersusunnya data pengolahan perikanan	the state of the state of the state	(2)	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	
Terlaksananya pembinaan terhadap penerapan persyaratan perizinan berusaha pada usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan sesuai skala usaha dan resiko		(3)	RENCANA HASIL KERJA	
Kuantitas		(4)	ASPEK	
Jumlah unit usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan yang mendapatkan pembinaan terhadap penerapan persyaratan perizinan berusaha pada usaha pengolahan dan pemasaran pengolahan dan pemasaran		(5)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	
20 Unit Usaha		(6)	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	
Berdasarkan jumlah unit Usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan yang mendapatkan pembinaan terhadap penerapan persyaratan perizinan berusaha		(7)	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
Pimpinan: 🖝		(8)	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	

	4		З		2		1	PEI	RA.	TAN		(1)	NO	HAS
 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Harmonis	 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Kompeten	 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Akuntabel	 Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti 	Berorientasi Pelayanan	PERILAKU KERJA	RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI	TAMBAHAN		(2)	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	HASIL KERJA
ar belakangnya kondusif		< menjawab tantangan yang selalu s terbaik		ertanggung jawab cermat disiplin de scara bertanggung jawab efektif dar n jabatan		ın masyarakat liandalkan						(3)	RENCANA HASIL KERJA	
		berubah		an 1 efisien							Waktu	(4)	ASPEK	
Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat					Waktu pelaksanaan kegiatan	(5)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	
oinan: Ihi kebutuhan		oinan: Ihi kebutuhan		oinan: lhi kebutuhan		oinan: lhi kebutuhan					12 Bulan	(6)	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	
						-					100% be Berdasarkar usaha pen pemasaran hi yang mer pembinaa penerapan perizinan			
Pimpinan: •		Pimpinan: •		Pimpinan:		Pimpinan: •		UMPAN B. BERDASA			100% berdasarkan Berdasarkan jumlah unit usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan yang mendapatkan pembinaan terhadap penerapan persyaratan perizinan berusaha	7)	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	and the second of the
								UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			Pimpinan: ►	(8)	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	「ないとう」というないというと

2	PERSIAKU KERIA		CALARY INTER DEDICTION OF A CALARY PARTY
	 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahuh 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Meniana mama baik sesama ASN Pimonan. Instansi dan Negara 	Ekspektasi Khusus Pompinan Memahami dan memenuhi kebutuhan manyarakat	Pronguesaet:
	- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		
	Adeptif		
	 Cepst menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus bermovasi dan mengembangkan kreativitas Bermidak proaktif 	Ekspektasi Khuaua Pimpinan. Memahami dan memenuhi keburuhan masparakai	Planguoun •
-1	Kolaborati		
	 Niemberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan. Memahami dan memenuhi kebutuhan manjarakat	Pangunaar •
2 7	RATING PERELAKU KERUA SESUAI EKSPEKTASI		
3	PREDEKAT KINERJA PEGAWAI		
17	BAIK		

And and a start of the start of

Pegawai yang Dinilai

NIV

ANES WIDYASTUTI, A P

Rembang, 8 Mei 2025 Pejabat Penilai, Koneja

0

NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.P., M.S. 1981/02152006012017



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	- DEWI KARTIKA SARI, S.ST.Pi
	NIP	:	198901302023212017
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / IX
	JABATAN	:	AHLI PERTAMA - ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si
	NIP	:	198102152005012017
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	JA	
	NAMA	:	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID
	NIP	:	196607291993031004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

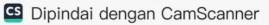
REMBANG, 8 Mei 2025 7. Pegawai yang Dinilai

- DEWI KARTIKA SARI, S.ST.Pi 198901302023212017

REMBANG, 8 Mei 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si

198102152005012017



PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

FEGAWAI YANG DINILAI NO - DEWI KARTIKA SARI, S.ST.Pi 1 NAMA - DEWI KARTIKA SARI, S.ST.Pi 3 PANGKAT/ GOL. RUANG OL. RUANG Penata Muda / IX 3 PANGKAT/ GOL. RUANG AHLI PERTAMA - ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN 4 JABATAN AHLA PERTAMA - ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN 4 JABATAN AHLA PERTAMA - ANALIS PASAR HASIL KERIANAN 5 UNIT KERIA AILA PERTAMA - ANALIS PASAR HASIL KERIA 5 UNIT KERIA ARTAN RENCANA HASIL KERIA ASPEK INDIVIDU SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA INDIVIDU INDIVIDU SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVIDU SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA INDIVIDU INDIVIDU SIL KERJA PIMPINA	TEN								TOT NOTINI VIGNING
Image: Constraint of the second of the se	NO		PEGAWAI YANG DINILAI	PARTICULAR STA	ON	Contraction of the second	F	PEJABAT PENILAI KINERJA	
I98901302023212017 2 NIP OL. RUANG Penata Muda / IX 3 PANGKAT/ GOL. RUANG AHLI PERTAMA - ANALIS PASAR HASIL 4 JABATAN AILU PERTAMA - ANALIS PASAR HASIL 4 JABATAN BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING 5 UNIT KERJA OKGANISASI AN FSILKERJA ASPEK INDIVENUS RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVATOR KINERJA SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVATOR KINERJA SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVATOR KINERJA SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVATOR KINERJA SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVATOR KINERJA SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVATOR KINERJA SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVATOR KINERJA SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVATOR KINERJA SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ISPEKTA ISPEKTA SIL FERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ISPEKTA ISPEKTA JA PARTENDER ISPEKTA ISPEKTA ISPEKTA I PARTENDER ISPEKTA ISPE	-	NAMA	- DEWI KARTIKA SARI, S.ST.Pi		1	NAMA	IN	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si	Pi, M.Si
OL. RUANG Penata Muda / IX 3 PANGKAT / GOL. RUANG AHLI PERTAMA - ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN 4 JABATAN AHLU PERTAMA - ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN 4 JABATAN BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING 5 UNIT KERJA OKGANISASI SIL KERJA ASPEK INDIKATOR KINERJA TARGET ASPEK INDIVIDU SESUA SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVIDU SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVATIOR SIL INDIVIDU INDIVIDU ISPEK INDIVIDU INDIVIDU ISPEK INDIVIDU ISPEK ATARGET INDIVIDU ISPEK ISPEKTA INDIVIDU ISPEKTA INDIVIDU ISPEKTA INDIVIDU ISPEKTA INDIVIDU ISPEKTA INDIVIDU ISPEKTA INDIVIDU ISPEKTA INDIVIDU ISPEKTA INDIVIDU ISPEKTA INDIVIDU ISPEKTA INDIVIDU <td>2</td> <td>NIP</td> <td>198901302023212017</td> <td></td> <td>2</td> <td>NIP</td> <td>15</td> <td>198102152005012017</td> <td></td>	2	NIP	198901302023212017		2	NIP	15	198102152005012017	
AHLI PERTAMA - ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN 4 JABATAN BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING 5 UNIT KERJA OKGANISASI ASPEK INDIKATOR KINERJA TARGET SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIKATOR KINERJA SESUA SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIKATOR KINERJA SESUA SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVIDU SESUA ZINTERVENSI 13) (4) (5) (6) ZI (3) (4) (5) (6) IZ Usata Usata Usata Usata IZ Usata Kabupaten/Kota Waktu Pelaksanaan 20 Pelak Kabupaten/Kota Waktu Waktu Pelaksanaan 12 Bulat Kabupaten/Kota Waktu Wakura Vara Kabupate	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / IX		3	PANGKAT/ GOL.		embina / IV/a	
BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING S UNIT KERJA ORGANISASI ORGANISASI ORGANISASI INDIKATOR KINERJA TARGET INDIKATOR KINERJA TARGET INDIVIDU SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK ASPEK DINTERVENSI RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIVIDU SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK ASPEK DINTERVENSI RENCANA HASIL KERJA ASPEK ASPEK DINTERVENSI RENCANA HASIL KERJA IL (3) (4) IZ (4) (5) Ata perikanan skala mikro dan Usaha perikanan skala mikro dan Recil dalam 1 (satu) daerah Kerilaanin skala mikro dan Rabupaten/Kota Kabupaten / Kota yang Kabupaten/Kota Waktu Kabupaten/Kota Waktu Pelaksanaan LA Maktu Pelaksanaan LA Maktu Pelaksanaan	4	JABATAN	AHLI PERTAMA - ANALIS PASAR HASI	IL PERIKANAN	4	JABATAN	KI	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	N DAN PENINGKATAN DAYA
ORGANISASI ORGANISASI CREANISASI SIL KERJA PIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIKATOR KINERJA DIINTERVENSI ILA ASPEK DIINTERVENSI RENCANA HASIL KERJA ASPEK DIINTERVENSI RENCANA HASIL KERJA ASPEK DIINTERVENSI RENCANA HASIL KERJA ASPEK DIINTERVENSI RENCANA RENCANA HASIL KERJA ASPEK DIINTERVENSI RENCANA RENCATAI RENCATAI RENCATAI RENCATAI Rencatana Rela mikro dan Valutu Recid dalam 1 (satu) daerah Kebupaten/Kota Kabupaten/Kota Waktu Valutu Waktu Regatan LI	S	UNIT KERJA	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGK/	ATAN DAYA SAII	-		BI	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	NINGKATAN DAYA SAING
SIL KERJA FIMPINAN SIL KERJA FIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIKATOR KINERJA TARGET / INDIKATOR KINERJA SESEUAI INDIKATOR KINERJA EKSPEKTASI (g)	BAI	ALAN KINERJA ORGANISASI K							
KERJA FIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIKATOR KINERJA TARGET / SESEUAI TERVENSI (3) (3) (4) (5) (6) Pengolahan Tersedianya Fasilitas bagi pelaku (4) (5) (6) - usaha Usaha 20 Pelaku Kabupaten/Kota Kabupaten/Kota Waktu Waktu Vastua Waktu Waktu Waktu Pelakanaan 12 Bulan	PO D	A DISTRIBUSI:							
KERJA FIMPINAN RENCANA HASIL KERJA ASPEK INDIKATOR KINERJA TARGET / SESEUAI TERVENSI INDIVIDU SESEUAI SESEUAI 1 INDIVIDU EKSPEKTASI SESEUAI 20 INDIVIDU EKSPEKTASI (6) 1 Teredianya Fasilitas bagi pelaku Kuantitas Jumlah pelaku usaha (6) 1 Teredianya Fasilitas bagi pelaku Kuantitas Jumlah pelaku usaha 20 Pelaku 1 Usaha Usaha Viaupaten / Kota yang Usaha 1 Kabupaten / Kota Waktu Pelaksanaan 13 Bulan 1 Kegi dalam 1 Usaha Usaha 1 Kabupaten / Kota yang Usaha 1 Waktu Pelaksanaan 12 Bulan	HAS	IL KERJA							
10 (3) (4) (5) (6) pengolahan Tersedianya Fasilitas bagi pelaku Jumlah pelaku usaha (6) (7) pengolahan Tersedianya Fasilitas bagi pelaku Kuantitas Jumlah pelaku usaha 20 Pelaku r usaha perikanan skala mikro dan Katanan skala mikro dan Usaha Usaha r kecil dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota Usaha Kabupaten/Kota Maktu Waktu Pelaksanaan 12 Bulan	ON			ASPEK	IIII	KATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
pengolahan Tersedianya Fasilitas bagi pelaku Kuantitas Jumlah pelaku usaha erikanan skala mikro dan usaha perikanan skala mikro dan kecil dalam 1 (satu) daerah kecil dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota (Kabupaten/Kota) (Kabupa	3	(2)	(3)	(4)		(5)	(9)	(2)	(8)
pengolahan Tersedianya Fasilitas bagi pelaku Kuantitas Jumlah pelaku usaha erikanan skala mikro dan usaha perikanan skala mikro dan kecil dalam 1 (satu) Daerah kecil dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang kabupaten/Kota yang kabupaten/Kota (terfasilitasi) (terfasilit	TU	MA			The second second	Sector and a sector of the sector	のことのないないの		and the second se
Waktu Waktu Pelaksanaan 12 Bulan Kegiatan	1	tersusunnya data pengolaha perikanan			Jumlah J perikana kecil dala Kabupato terfasilita	pelaku usaha n skala mikro dan un 1 (Satu) Daerah en /Kota yang isi	20 Pelaku Usaha	100% berdasarkan jumlah pelaku usaha skala mikro dan kecil yang terfasilitasi	Pimpinan: 🔺
TAMBAHAN RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI				Waktu	Waktu Pe Kegiatan	elaksanaan	12 Bulan	100% berdasarkan jumlah pelaku usaha skala mikro dan kecil yang terfasilitasi	Pumpinan: 🌢
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI	TAN	BAHAN		Martin Providence					
	RA	TING HASIL KERJA							
PERILAKU KERJA	PEF	PERILAKU KERJA						UMPAN B BERDASA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

E	PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
E	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🌢
0	Akuntabel		
	 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🔺
3 1	Kompeten		
	 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🔺
4 1	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🔺
2 10	Loyal		
	 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🔺
6 A	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: •
7 K	Kolaboratif		
	 Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🔺

	Rembang, 8 Mei 2025 Pejabat Penilai Kinerja	NURIDA ANDÁNTE ISLAMI, S.Pi, M.Si 198102152005012017		
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI PREDIKAT KUNERJA PEGAWAI BAIK	Pegawai yang Dinilai	- DEWI KARTIKA SARI, S.ST.Pi 198901302023212017		



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

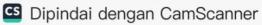
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	FAUZIYYAH DITYANINGTIASTUTI, S.Pi
	NIP	1	199405102023212039
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / IX
	JABATAN	:	AHLI PERTAMA - PEMBINA MUTU HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	1	
	NAMA	:	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si
	NIP	:	198102152005012017
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	RJA	BAR (STALL) AND A STALL ST
	NAMA	:	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID
	NIP	:	196607291993031004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	- 17	

REMBANG, 8 Mei 2025 7. Pegawai yang Dinilai

FAUZIYYAH DITYANINGTIASTUTI, S.Pi 199405102023212039 REMBANG, 8 Mei 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si 198102152005012017



EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1	LEMENNIAN AND. NEWDANA							1207 MOINT NAUMACH
NO		PEGAWAI YANG DINILAI		NO		Р	PEJABAT PENILAI KINERJA	
Ľ	NAMA	FAUZIYYAH DITYANINGTIASTUTI, S.P.		1	NAMA	IN	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si	Pi, M.Si
2	AIN A	199405102023212039		2	NIP	19	198102152005012017	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / LX		3	PANGKAT/ GOL. RUANG		Pembina / IV/a	
4	JABATAN	AHLI PERTAMA - PEMBINA MUTU HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN	KELAUTAN	4	JABATAN	KI S/	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	DAN PENINGKATAN DAYA
S	UNIT KERJA	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	N DAYA SAING	S	UNIT KERJA	BI	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	NINGKATAN DAYA SAING
N C	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK							
R	POLA DISTRIBUSI:							
Ŧ	HASIL KERJA							
Ż	NO RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DILINTERVENSI	PINAN RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
=	() (2)	(3)	(4)		(5)	(9)	(2)	(8)
5	UTAMA							
	tersusunnya data pengolahan perikanan	Terlaksananya pembinaan terhadap penerapan persyaratan perizinan berusaha pada usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan sesuai skala usaha dan resiko	Kuantitas Р р р р р р р р	umlah u engolah asil peri iendapa ersyarah erusaha erusaha asil peri saha da	Jumlah unit usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan yang mendapatkan pembinaan terbadap penerapan persyaratan perizinan berusaha pada usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan sesuai skala usaha dan resiko	20 Unit Usaha	100% berdasarkan Berdasarkan jumlah unit usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan yang mendapatkan pembinaan terhadap perizinan berusaha	Pimpinan: •

NO RESICIAND, NASLI, KERAA RESICIAND, MASLI, KERAA NUMBAR RESICIAND AND NUMBAR RESILUANDA BERREAMANDA 13 VAOO DUTTERVENSI (3) (1)		ASPEK (4) (4)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI	REALISASI BERDASARI BUKTI DUKUNG	
Image: Contract of the second seco		(4) Weletit		EKSPEKTASI		BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
maktu pelakaanaan 12 Bulan 100% berdas maktu pelakaanaan 12 Bulan 100% berdas maktu pelakaanaan 12 Bulan 100% berdas Berdasakon jum wegutun usaha pengolah SUM EKSPEKTASI EKspektasi Khusus Pimpinan: pembinan terperabanaan Pun Berontentasi Pelayanaan Ekspektrasi Khusus Pimpinan: Pun Berontentasi Pelayanan Memahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Pun Berontentasi Pelayanan Ekspektrasi Khusus Pimpinan: Pun Adanaka terperabanaan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Memahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Atomaka Ekspektrasi Khusus Pimpinan: Pun Atomaka Ekspektrasi Khusus Pimpinan: Pun Atomaka Memahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Pun Atomaka Ekspektrasi Khusus Pimpinan: Pun Atomaka Memahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Pun Atomaka Memahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Pun Atomaka Memahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Pun Atomaka	MIBAHAN ATTING HASIL KERJA SUM EKSPEKTASI	Walstin	(5)	(9)	(2)	(8)
NIBUALIN INDO HASIL KERIA SUAL EKSPEKTASI SUAL EKSPEKTASI SUAL EKSPEKTASI SUAL EKSPEKTASI SUAL EKSPEKTASI SUAL EKSPEKTASI Beroricartasi Pelayanan - Remah, cekaran, solutit, dan dapat diandalkan - Remah, cekaran, solutit, dan dan dan dan meneruhi kebutuhan masyarakat - Remahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat - Remahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Aturntabel - Menakamakan tugas dengan jurur bertanggung jawab cermat disiplin dan - Menakamakan tugas dengan jurur bertanggung jawab cermat disiplin dan - Menakamakan tugas dengan jurur bertanggung jawab cermat disiplin dan - Menakamakan tugas dengan jurur bertanggung jawab tefktif dan efisien - Menakamakan tugas dengan jurur bertanggung jawab tefktif dan efisien - Menakamakan tugas dengan jurut menjawab tantangan yang selalu berubah - Menakamakan tugas dengan kualitas terbaik - Meningkatkan kompertensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Meningkatkan tugas dengan kualitas terbaik - Meningkaten tugas dengan kunaka terbaik - Meningkaten tugas dengan kunaka terbaik - Meningkaten tugas dengan kunaka terbaik	MBAHAN ATTNG HASIL KERJA ESUAI EKSPEKTASI		Waktu pelaksanaan kegiatan	12 Bulan	100% berdasarkan Berdasarkan jumlah u usaha pengolahan da pemasaran hasil perika yang mendapatkan pembinaan terhadaj penerapan persyarata perizinan berusaha	
TING HASLL KERAL TING HASLL KERAL SUM EKSPEKTASI SUM EKSPEKTASI SUM EKSPEKTASI Elevericatesi Pelayanan Eberoricatesi Pelayanan Elevericatesi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Ramah, cekatan, solutif dan dapat diandalkan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif dan dapat diandalkan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: Akuntabel Akuntabel - Medaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cfektif dan efisien Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Medaksanakan kewanangan jabatan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkatan kompeten Indak menyalahgunakan kewenangan jabatan - Meningkatan kompeten Akan tuga dengan kualitas terbaik - Meningkatan kompatan kompatan kenenangan jabatan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkatan kompatan kompatan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkatan kompatan kebutuhan masyarakat Pim - Meningkatan kompatan kompatan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkatan kompatan kompatan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkatan kompatan kompatan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkatan ko	ATTNG HASIL KERJA ESUAI EKSPEKTASI					
RILAKU KERJA RILAKU KERJA Berorientarsi Pelayanan Eserektasi Khusus Pimpinan: - Remahami dan menenuhi kebutuhan masyarakat Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Relavikan pertahan utgas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Mengkanak kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab clektif dan efisien Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Mengkankan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab clektif dan efisien Memahami dan memuhi kebutuhan masyarakat - Mengkarkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkarkan torang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkarkan torang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkarkan torang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkarkan torang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkarkan torang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkarkan torang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Menghargai setiap orang ap						
Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Melakoukan perbaikan tiada henti Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Melakoukan perbaikan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efision Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efision Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Mengkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkatkan kompetensi Memahami dan memouhi kebutuhan masyarakat - Meningkatkan kompetensi Memahami dan memouhi kebutuhan masyarakat - Meningkatkan kompetensi Memahami dan memouhi kebutuhan masyarakat - Menakanakan tugas dengan latar belakangnya Memahami	ERILAKU KERJA				UMP	IN BALIK BERKELANJUTAN DASARKAN BUKTI DUKUNG
 Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti Melakukan kenyalan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Memahamu orang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat 	Berorientasi Pelayanan					
Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan - Menggunakan tugas dengan jujur bertanggung jawab efektif dan efisien - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalangunakan kewenangan jabatan - Tidak menyalangunakan kewenangan jabatan - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Kompeten - Membantu orang lain belajar - Menlaksanakan tugas dengan kualitas terbaik Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Membangun lingkungan kerja yang kondusif - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		Ekspektasi Khusus Pimp Memahami dan memenu	pinan: ihi kebutuhan n		•
 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat berintegritas tinggi Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat hengunakan kewenangan jabatan Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan Kompeten Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Memahamt orang lain belajar Memahamt ugas dengan kualitas terbaik Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Memahamgun lingkungan kerja yang kondusif Membangun lingkungan kerja yang kondusif 						
Kompeten- Meningkarkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubahEkspektasi Khusus Pimpinan:- Membantu orang lain belajar- Memahamtu orang lain belajar- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaikMemahami dan memenuhi kebutuhan masyarakatHarmonis- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya- Suka menolong orang lain- Suka menouhi kebutuhan masyarakat- Membangun lingkungan kerja yang kondusif- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif di Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	lin dan If dan efisien	Ekspektasi Khusus Pimp Memahami dan memenu	pinan: uhi kebutuhan n		4
 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Membangun lingkungan kerja yang kondusif 						
Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	ilalu berubah	Ekspektasi Khusus Pimp Memahami dan memenu	pinan: ihi kebutuhan n		4
papun latar belakangnya Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat erja yang kondusif	Harmonis					
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimp Memahami dan memenu	pinan: ihi kebutuhan n		1

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🕨
6 Adaptif		
 Cepat menyesualkan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🌢
/ Kolaboratif		
 Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🔺
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		
Pegawai yang Dinilai	Rembang, 8 Mei 2025 Pejabat Penilai Kinerja	. 2025 ünerja
A.		
FAUZIYYAH DITYANINGTIASTUTI, S.Pi 199405102023212039	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si 198102152005012017	MI, S.PI, M.Si 12017



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	23.8	
	NAMA	:	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.PI, M.SI
	NIP	:	198102152005012017
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	;	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID
	NIP	:	196607291993031004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINEI	RJA	
	NAMA	:	ABDUL HAFIDZ
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	BUPATI
	UNIT KERJA	:	Pemerintah Kabupaten Rembang
4.	EVALUASI KINERJA	C. C.	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	ВАІК
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

REMBANG, 8 Mei 2025 7. Pegawai yang Dinilai

NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.PI, M.SI 198102152005012017

8 Mei 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja DI IF MOCHAMAD SOFYAN CHOLID 196607291993031004



PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

	Leibhar Mit Kab, Kbelbarg				
NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO		PEJABAT PENILAI KINERJA
-	NAMA	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si	1	NAMA	IF MOCHAMAD SOFYAN CHOLID
N	NIP	198102152005012017	2	NIP	196607291993031004
ω	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA 4 JABATAN SAING	4	JABATAN	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
5	UNIT KERJA	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	5	5 UNIT KERJA	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
CAPA	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI				

POLA DISTRIBUSI:

HASI	HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANGUTAN BERDASARKAN BUKT
(1)	(2)	(3)	(4)	(2)	(6)	Ø	3
UTAMA	AA						
1	Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan	tersusunnya data pengolahan perikanan	Kuantitas	persentase Cakupan Data Pengolahan Perikanan	90% (3 data)	100% berdasarkan portal satu data KKP; Aplikasi SJP ARi; Aplikasi NTPHP	Pimpinan: GG
			Waktu	waktu pelaksanaan kegiatan	12 bulan	100% berdasarkan portal satu data	Pimpinan: GG
						KKP, Aplikasi SIPARi; Aplikasi NTPHP	
2	Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan	Terbitnya sertifikat untuk produk pengolahan perikanan	Kuantitas	jumlah produk pengolahan perikanan yang bersertifikat	20 unit	100% berdasarkan portal Aplikasi SKP KKP	Pimpinan: GG
							-

Waktu

waktu pelaksanaan kegiatan

12 bulan

100% berdasarkan portal Aplikasi SKP KKP

Pumpinum: GG

-		4		ω		21		1	PER	RAT	TAM		ω	3	NO	ASI
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Harmonis	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Kompeten	 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Akuntabel	 Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti 	Berorientasi Pelayanan	PERILAKU KERJA	RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI	TAMBAHAN		Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan	(2)	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	ASIL KERJA
	itar belakangnya 3 kondusif		uk menjawab tantangan yang selalı as terbaik		oertanggung jawab cermat disiplin (secara bertanggung jawab efektif d: gan jabatan		han masyarakat t diandalkan						Tercapainya Peningkatan Angka Konsumsi Ikan	(3)	RENCANA HASIL KERJA	
			u berubah		dan an efisien						and the state of t	Waktu	Kuantitas	(4)	ASPEK	
	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat		A CONTRACT OF		and the second sec	waktu pelaksanaan kegiatan	Angka Konsumsi Ikan	(5)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	
	nan: i kebutuhan m		nan: i kebutuhan m		ıan: İ kebutuhan m		nan: i kebutuhan m					12 bulan	42,67 kg/kapita	(6)	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	
												100% be portal siPARI@ren dana ha sem	100% b portal siPARI@ren dana ha sem		REALISASI B BUKTI	
	Pimpinan: GG		Pimpinan: GG		Pimpinan: GG		Pimpinan: GG		UMPAN B/ BERDASA			100% berdasarkan portal aplikasi siPARI@rembangkab.go.id dana hasil analisa sementara	100% berdasarkan portal aplikasi siPARI@rembangkab.go.id dana hasil analisa sementara	(7)	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
									UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			Pimpinan: GG	Pimpinan: GG	(8)	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	

1	\$	ERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	11-1	 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setla pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: GG
-	6	6 Adaptif		
		- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: GG
-	7	Kolaboratif		
		 Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: GG
	RA	RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
_	PR	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI		
_	BAIK	IK		

1

Pegawai yang Dinilai

NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si 198102152005012017

Ir MOCHAMAD SOPYAN CHOLID PE 196607291993031004 REMBANG, 8 Mei 2025 Pejabat Peuilai Kinerja DINFO G



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

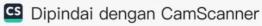
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

۱.	PEGAWAI YANG DINILAI	22	
3	NAMA	:	YOSUA ADI ANGGONO, S.S.T.Pi
	NIP	:	198911112015031003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	ANALIS PEMASARAN DAN KERJASAMA
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si
	NIP	:	198102152005012017
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	RJA	The second se
	NAMA	:	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID
	NIP	:	196607291993031004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

REMBANG, 8 Mei 2025 7. Pegawai yang Dinilai

YOSUA ADI ANGGONO, S.S.T.Pi 198911112015031003 REMBANG, 8 Mei 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si 198102152005012017



EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF	
--	--

PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.1		NO	HASIL	POLA	BAIK	S	4	3	2	1	NO	
(*)	101	RÈNCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	HASIL KERJA	POLA DISTRIBUSI:	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK	UNIT KERJA	JABATAN	PANGKAT/ GOL. RUANG	NIP	NAMA		
		PINAN				BIDANO	ANALIS	Penata / III/c	198911	NOSOA	PEGA	
	10	RENCANA HASIL KERJA				BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	ANALIS PEMASARAN DAN KERJASAMA	/ 111/c	198911112015031003	YOSUA ADI ANGGONO, S.S.T.Pi	PEGAWAI YANG DINILAI	
	4	ASPEK				AYA SAING						
		INDIK				5	4	ω	2	1	NO	
17	(S)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU				UNIT KERJA	JABATAN	PANGKAT/ GOL.	NIP	NAMA		
1-1	161	TARGET / SESEUAJ EKSPEKTASI				8	SK	GOL. RUANG P	1	N		
	[7]	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG				BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	Pembina / IV/a	198102152005012017	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	(8)	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG				NINGKATAN DAYA SAING	DAN PENINGKATAN DAYA			Pi, M.Si		

BAIK							
POL	POLA DISTRIBUSI:						
HAS	HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BERKELA BERDASAR DUK
(1)	(2)	(C)	(4)	(5)	(6)	(7)	8)
UTAMA	MA						
F	tersusunnya data pengolahan perikanan	Tersedianya Fasilitas bagi pelaku usaha perikanan skala mikro dan kecil dalam 1 (satu) daerah Kabupaten/Kota	Kuentitas	Jumlah pelaku usaha perikanan skala mikro dan kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten /Kota yang terfasilitasi	20 Pelaku Usaha	100% berdasarkan berdasarkan jumlah pelaku usaha skala mikro dan kecil yang terfasilitasi	Pimpinan: •
			Waktu	Waktu Pelaksanaan Keglatan	12 Bulan	100% berdasarkan berdasarkan jumlah pelaku	Pimpinan:

100% berdasarkan berdasarkan jumlah pelaku usaha skala mikro dan kecil yang terfasilitasi

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

TAMBAHAN RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA



1			
PE	PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
-	Berorientasi Pelayanan		
	enuhi kebutuhan masyarakat tuf, dan dapat diandalkan 1 tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🌢
N	Akuntabel		
	 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: •
5			
	atkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah tu orang lain belajar	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: •
4	Harmonis		
	 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🜢
CN	Loyal		
	 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: ▲
6	Adaptif		
	 - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: ◆
7	Kolaboratif		
		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: •
L			

and the second s



NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si 198102152005012017



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MUHAMMAD BOMAN MARDANU, S.Pi
	NIP	:	197003071999031005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA
	UNIT KERJA	:	BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID
	NIP	:	196607291993031004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	RJA	
	NAMA	:	ABDUL HAFIDZ
	NIP	:	
1	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	BUPATI
	UNIT KERJA	:	Pemerintah Kabupaten Rembang
4.	EVALUASI KINERJA	il series	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

rembang, 8 Mei 2025 7. Pegawai yang Dinilai P

MUHAMMAD BOMAN MARDANU, S.Pi 197003071999031005

, 8 Mei 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID 196607291993031004

		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
6 Adaptif		
 Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🔶
Kolaboratif		
 Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:	Pimpinan: 🔶
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		
Pegawai yang Dinilai	rembang, Pejabat Pe	rembang, 8 Mei 2025 Pejabat Penilai Kinerja
		A
MUHAMMAD BOMAN MARDANU, S.Pi 1970/3071999031005	Ir MOCHAMAD :	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

	N		1	UTAMA	(1)	NO	HASII	POLA	CAPA BAIK	J	4	з	2	1	NO
	Meningkatkan Pertumbuhan Sektor Unggulan dan Investasi terhadap Ekonomi Daerah Indikator : Pertumbuhan PDRB Sektor Pertanian, Kehutanan dan Perikanan		Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan	1A	(2)	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	HASIL KERJA	POLA DISTRIBUSI:	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK	UNIT KERJA	JABATAN	PANGKAT/ GOL. RUANG	NIP	NAMA	
	ap Pembudidayaan Ikan dan Garam		nan Peningkatan Produksi Perikanan Uhan Budidaya		(3)	INAN RENCANA HASIL KERJA				BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA	KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA	Pembina / IV/a	197003071999031005	MUHAMMAD BOMAN MARDANU, S.Pi	PEGAWAI YANG DINILAI
Waktu	Kuantitas	Waktu	Kuantitas		(4)	ASPEK					-				
Waktu P Kegiatan	Persenta Pembud Garam	Waktu P Kegiatan	Pertuml			IND				л	4	3	2	1	NO
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Persentase Prasarana Pembudidayaan Ikan dan Garam dalam Kondisi Baik	Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Pertumbuhan Produksi Perikanan Budidaya		(5)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU				UNIT KERJA	JABATAN	PANGKAT/ GOL. RUANG	NIP	NAMA	
12 Bulan	30 %	6 bulan	1,25 %		(6)	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI				D	K		19	Ir	I
30 % berdasarkan DATA TAMBAK GARAM DAN BUDIDAYA KABUPATEN REMBANG 2024	30 % berdasarkan DATA TAMBAK GARAM DAN BUDIDAYA KABUPATEN REMBANG 2024	1,25 % berdasarkan PRODUKSI PEMBESARAN 2024	1,25 % berdasarkan PRODUKSI PEMBESARAN 2024		(7)	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG				DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN	Pembina Utama Muda / IV/c	196607291993031004	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID	PEJABAT PENILAI KINERJA
Pimpinan: 🌢	Pimpinan:	Pimpinan: 🌢	Pimpinan: •		(8)	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG				CANAN	AN PERIKANAN			SID	

HASIL KERJA							the second
NO RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU		TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI I BUKTI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1) (2)	(3)	(4)	(5)		(6)		(7)
Meningkatnya Pr Indikator : Perser Produksi Perikan	Peningkatan Kenaikan Kelas Pokdakan, Kugar	Kuantitas	Persentase Kenaikan Kelas Pokdakan, Kugar	n Kelas	1,25 %	1,25 % l Dokument dan Bimb Pokda	1,25 % berdasarkan Dokumentasi Monitoring dan Bimbingan kepada Pokdakan 2024
		Waktu	Waktu Pelaksanaan Kegiatan		6 bulan	1,25 % l Dokument dan Bimb Pokda	1,25 % berdasarkan Dokumentasi Monitoring dan Bimbingan kepada Pokdakan 2024
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA							UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
 Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti 	han masyarakat t diandalkan			Jkspektasi I	Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Pimpinan: 🔸
2 Akuntabel							
 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	bertanggung jawab cermat disiplin secara bertanggung jawab efektif c gan jabatan	ı dan berintegri İan efisien		Okspektasi I	Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Pimpinan: 🔶
3 Kompeten							
 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	uk menjawab tantangan yang sela as terbaik	lu berubah	H	Ekspektasi I	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	and the second second second	Pimpinan: 🔶
4 Harmonis							
 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	atar belakangnya g kondusif		I	Jkspektasi I	Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Pimpinan: 🔸
5 Loyal							
 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara 	a, Undang-Undang Dasar Negara R yang sah Yimpinan, Instansi dan Negara ra	tepublik Indone		lkspektasi l	Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Pimpinan: 🔶

ND	-
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI
E	(2)
ω	Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan
TAI	TAMBAHAN
SER	RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI
(+)	PERILAKU KERJA
	Berorientasi Pelayanan
	 Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti
	Akuntabel
	 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan
ω	Kompeten
1 1 1	 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik
4	Harmonis
	 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif
5J	Loyal
1 00 1	 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ABDUL ROZAQ, A.Md.Pi
	NIP	:	197205282009011002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda Tingkat I / III/b
	JABATAN	:	PENGELOLA PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN USAHA
	UNIT KERJA	:	BIDANG KENELAYANAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SUGIYARTO, S.Pi
	NIP	:	197306121998031008
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG KENELAYANAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG KENELAYANAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	ALS	
	NAMA	:	Ir Mochamad Sofyan Cholid
	NIP	:	196607291993031004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
	UNIT KERJA	;	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Rembang, 31 Desember 2024

7. Pegawai yang Dinilai

-m

Rembang, 31 Desember 2024 6. Pejabat Penilai Kinerja

rag 7 1 -----

SUGIYARTO, S.Pi 197306121998031008

ABDUL ROZAQ, A.Md.Pi 197205282009011002

2024 BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DESEMBER TAHUN DUKUNG 4 4 8 4 -4 Pimpinan: Pimpinan: KEPALA BIDANG KENELAYANAN 31 REALISASI BERDASARKAN PEJABAT PENILAI KINERJA 12 Dokumen berdasarkan Dokumen terlampir di Gdrive 12 Bulan berdasarkan Dokumen terlampir di Gdrive **1 JANUARI SD BIDANG KENELAYANAN** BUKTI DUKUNG 197306121998031008 E SUGIYARTO, S.Pi / IV/a ODE PENILAIAN: Pembina SESEUAI KSPEKTASI 2 dokumen -12 bulan **TARGET** 9 JANG

PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF **EVALUASI KINERJA PEGAWAI**

PERIODE: FINAL 2024

PEM	PEMERINTAH KAB. REMBANG	-				PE	PERIO
ON		PEGAWAI YANG DINILAI			NO		
٦	NAMA	ABDUL ROZAQ, A.Md.Pi			1	NAMA	
7	NIP	197205282009011002			2	NIP	
ŝ	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda Tingkat I / III/b			3	PANGKAT/ GOL.	RU
4	JABATAN	PENGELOLA PENGEMBANGAN	DAN	PEMBINAAN USAHA	HA 4	JABATAN	
ŝ	UNIT KERJA	BIDANG KENELAYANAN			S	UNIT KERJA	
CAPA BAIK	AIAN KUNERJA ORGANISASI K						
POLA	A DISTRIBUSI:						
HASII	IL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	IPINAN RENCANA HASIL KERJA	KERJA	ASPEK	INDIK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	EK
(1)	(2)	(2)		(4)		(5)	
UTAM	MA						
7	Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan	anan Terfasilitasnya Kelompok Nelayan Ibuhan Kecil dalam Pembentukan dan Pengembangan kelembagaannya	k Nelayan an dan gaannya	Kuantitas Waktu	Dokumen Lapora Terfasilitasnya K Nelayan Kecil dal Pembentukan da Pengembangan kelembagaannya Waktu Pelaksana fasilitasi Kelompo Kecil dalam Peml dan Pengembang	Dokumen Laporan Terfasilitasnya Kelompok Nelayan Kecil dalam Pembentukan dan Pengembangan kelembagaannya Waktu Pelaksanaan Waktu Pelaksanaan fasilitasi Kelompok Nelayan Kecil dalam Pembentukan dan Pengembangan	12
TAMB.	IBAHAN					and ferrar	_

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI

PEM	PEMERINTAH KAB. REMBANG				PEI	PERIO
ON		PEGAWAI YANG DINILAI		NO		
٦	NAMA	ABDUL ROZAQ, A.Md.Pi		1	NAMA	
7	NIP	197205282009011002		2	NIP	
ŝ	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda Tingkat I / III/b		3	PANGKAT/ GOL.	RU
4	JABATAN	PENGELOLA PENGEMBANGAN DAN PI	PEMBINAAN USAHA	A 4	JABATAN	
ŝ	UNIT KERJA	BIDANG KENELAYANAN		ດ	UNIT KERJA	
CAPAI BAIK	AIAN KINERJA ORGANISASI K					
POLA	A DISTRIBUSI:					
HASII	SIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	IPINAN RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	EK
(1)	(2)	(2)	(4)		(5)	
UTA	AMA					
7	Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan	anan Terfasilitasnya Kelompok Nelayan Ibuhan Kecil dalam Pembentukan dan Pengembangan kelembagaannya	Kuantitas R N N kuantitas Kuantitas Kuantitas K	Dokumen Lapora Terfasilitasnya K Nelayan Kecil dal Pembentukan da Pengembangan kelembagaannya Kecil dalam Peml Kecil dalam Peml dan Pengembang	Dokumen Laporan Terfasilitasnya Kelompok Nelayan Kecil dalam Pembentukan dan Pengembangan kelembagaannya Waktu Pelaksanaan Kelembagaannya Maktu Pelaksanaan fasilitasi Kelompok Nelayan fasilitasi Kelompok Nelayan Kecil dalam Pembentukan dan Pengembangan	12
TAMBA	IBAHAN			D		

PEM	PEMERINTAH KAB. REMBANG					PE	PERIO
ON		PEGAWAI YANG DINILAI	AI		NO		
٦	NAMA	ABDUL ROZAQ, A.Md.Pi			1	NAMA	
5	NIP	197205282009011002			2	NIP	
e	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda Tingkat I /	/ III/b		3	PANGKAT/ GOL.	RU
4	JABATAN	PENGELOLA PENGEMBANGAN	DAN	PEMBINAAN USAHA	IA 4	JABATAN	
ŝ	UNIT KERJA	BIDANG KENELAYANAN			ເດ	UNIT KERJA	
CAPA BAIK	AIAN KUNERJA ORGANISASI K						
POLA	A DISTRIBUSI:						
HASII	IL KERJA						
ON	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	PINAN RENCANA HASIL KERJA	SIL KERJA	ASPEK	INDIK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	EK
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)	
UTAM/	MA						
7	Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan	Terfasilitasn Kecil dalam Pengembang	ya Kelompok Nelayan Pembentukan dan gan kelembagaannya	Kuantitas Waktu	Dokumen Laporan Terfasilitasnya Kel Nelayan Kecil dala Pembentukan dan Pengembangan kelembagaannya Waktu Pelaksanaa fasilitasi Kelompok Kecil dalam Pembe dan Pengembanga	Dokumen Laporan Terfasilitasnya Kelompok Nelayan Kecil dalam Pembentukan dan Pengembangan kelembagaannya Waktu Pelaksanaan fasilitasi Kelompok Nelayan Kecil dalam Pembentukan dan Pengembangan	12
TAMB/	IBAHAN				kelembagaannya	aannya	

	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khus
0	Akuntabel	
	 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Ekspektasi Khus
3	Kompeten	
	 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Ekspektasi Khus
4	Harmonis	
	 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Ekspektasi Khus
ſ		
	 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khus
9	Adaptif	
	 Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khus
2	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khus

Rembang, 31 Desember 2024 Pejabat Penilai Kinerja

N

SUGIYARTO, S.Pi 197306121998031008

2ª

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK Pegawai yang Dinilaí



ABDUL ROZAQ, A.Md.Pi 197203282009011002



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

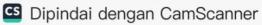
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

•	PEGAWAI YANG DINILAI		FAUZIYYAH DITYANINGTIASTUTI, S.Pi				
		-					
	NIP	1	199405102023212039				
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / IX				
	JABATAN	:	AHLI PERTAMA - PEMBINA MUTU HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN				
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING				
1. 2. 3. 4.	PEJABAT PENILAI KINERJA	1					
	NAMA	:	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si				
	NIP	:	198102152005012017				
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a · KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN I					
3.	JABATAN	: KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN E SAING					
	UNIT KERJA	:	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING				
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	RJA					
	NAMA	:	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID				
	NIP	:	196607291993031004				
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c				
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN				
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN				
4.	EVALUASI KINERJA						
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK				
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK				
5.	CATATAN/REKOMENDASI						

REMBANG, 8 Mei 2025 7. Pegawai yang Dinilai

FAUZIYYAH DITYANINGTIASTUTI, S.Pi 199405102023212039 REMBANG, 8 Mei 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si 198102152005012017



EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1	LEMENNIAN AND. NEWDANA							1207 MOINT NAUMACH
NO		PEGAWAI YANG DINILAI		NO		Р	PEJABAT PENILAI KINERJA	
Ľ	NAMA	FAUZIYYAH DITYANINGTIASTUTI, S.P.		1	NAMA	IN	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si	Pi, M.Si
2	AIN A	199405102023212039		2	NIP	19	198102152005012017	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / LX		3	PANGKAT/ GOL. RUANG		Pembina / IV/a	
4	JABATAN	AHLI PERTAMA - PEMBINA MUTU HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN	KELAUTAN	4	JABATAN	KI S/	KEPALA BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	DAN PENINGKATAN DAYA
S	UNIT KERJA	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	N DAYA SAING	S	UNIT KERJA	BI	BIDANG BINA USAHA DAN PENINGKATAN DAYA SAING	NINGKATAN DAYA SAING
N C	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK							
R	POLA DISTRIBUSI:							
Ŧ	HASIL KERJA							
Ż	NO RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DILINTERVENSI	PINAN RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
=	() (2)	(3)	(4)		(5)	(9)	(2)	(8)
5	UTAMA							
	tersusunnya data pengolahan perikanan	Terlaksananya pembinaan terhadap penerapan persyaratan perizinan berusaha pada usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan sesuai skala usaha dan resiko	Kuantitas Р р р р р р р р	umlah u engolah asil peri iendapa ersyarah erusaha erusaha asil peri saha da	Jumlah unit usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan yang mendapatkan pembinaan terbadap penerapan persyaratan perizinan berusaha pada usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan sesuai skala usaha dan resiko	20 Unit Usaha	100% berdasarkan Berdasarkan jumlah unit usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan yang mendapatkan pembinaan terhadap perizinan berusaha	Pimpinan: •

NO RESICIAND, NASLI, KERAA RESICIAND, MASLI, KERAA NUMBAR RESICIAND AND NUMBAR RESILUANDA BERREAMANDA 13 VAOO DUTTERVENSI (3) (1)		ASPEK (4) (4)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI	REALISASI BERDASARI BUKTI DUKUNG	
Image: Contract of the second seco		(4) Weletit		EKSPEKTASI		BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
maktu pelakaanaan 12 Bulan 100% berdas maktu pelakaanaan 12 Bulan 100% berdas maktu pelakaanaan 12 Bulan 100% berdas Berdasakon jum wegutun usaha pengolah SUM EKSPEKTASI EKspektasi Khusus Pimpinan: pembinan terperabanaan Pun Berontentasi Pelayanaan Ekspektrasi Khusus Pimpinan: Pun Berontentasi Pelayanan Memahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Pun Berontentasi Pelayanan Ekspektrasi Khusus Pimpinan: Pun Adanaka terperabanaan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Memahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Atomaka Ekspektrasi Khusus Pimpinan: Pun Atomaka Ekspektrasi Khusus Pimpinan: Pun Atomaka Memahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Pun Atomaka Ekspektrasi Khusus Pimpinan: Pun Atomaka Memahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Pun Atomaka Memahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Pun Atomaka Memahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Pun Atomaka	MIBAHAN ATTING HASIL KERJA SUM EKSPEKTASI	Walstin	(5)	(9)	(2)	(8)
NIBUALIN INDO HASIL KERIA SUAL EKSPEKTASI SUAL EKSPEKTASI SUAL EKSPEKTASI SUAL EKSPEKTASI SUAL EKSPEKTASI SUAL EKSPEKTASI Beroricartasi Pelayanan - Remah, cekaran, solutit, dan dapat diandalkan - Remah, cekaran, solutit, dan dan dan dan meneruhi kebutuhan masyarakat - Remahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat - Remahami dan memeruhi kebutuhan masyarakat Aturntabel - Menakamakan tugas dengan jurur bertanggung jawab cermat disiplin dan - Menakamakan tugas dengan jurur bertanggung jawab cermat disiplin dan - Menakamakan tugas dengan jurur bertanggung jawab cermat disiplin dan - Menakamakan tugas dengan jurur bertanggung jawab tefktif dan efisien - Menakamakan tugas dengan jurur bertanggung jawab tefktif dan efisien - Menakamakan tugas dengan jurut menjawab tantangan yang selalu berubah - Menakamakan tugas dengan kualitas terbaik - Meningkatkan kompertensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Meningkatkan tugas dengan kualitas terbaik - Meningkaten tugas dengan kunaka terbaik - Meningkaten tugas dengan kunaka terbaik - Meningkaten tugas dengan kunaka terbaik	MBAHAN ATTNG HASIL KERJA ESUAI EKSPEKTASI		Waktu pelaksanaan kegiatan	12 Bulan	100% berdasarkan Berdasarkan jumlah u usaha pengolahan da pemasaran hasil perika yang mendapatkan pembinaan terhadaj penerapan persyarata perizinan berusaha	
TING HASLL KERAL TING HASLL KERAL SUM EKSPEKTASI SUM EKSPEKTASI SUM EKSPEKTASI Elevericatesi Pelayanan Eberoricatesi Pelayanan Elevericatesi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Ramah, cekatan, solutif dan dapat diandalkan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif dan dapat diandalkan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: Akuntabel Akuntabel - Medaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cfektif dan efisien Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Medaksanakan kewanangan jabatan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkatan kompeten Indak menyalahgunakan kewenangan jabatan - Meningkatan kompeten Akan tuga dengan kualitas terbaik - Meningkatan kompatan kompatan kenenangan jabatan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkatan kompatan kompatan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkatan kompatan kebutuhan masyarakat Pim - Meningkatan kompatan kompatan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkatan kompatan kompatan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkatan kompatan kompatan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkatan ko	ATTNG HASIL KERJA ESUAI EKSPEKTASI					
RILAKU KERJA RILAKU KERJA Berorientarsi Pelayanan Eserektasi Khusus Pimpinan: - Remahami dan menenuhi kebutuhan masyarakat Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Relavikan pertahan utgas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Mengkanak kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab clektif dan efisien Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Mengkankan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab clektif dan efisien Memahami dan memuhi kebutuhan masyarakat - Mengkarkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkarkan torang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkarkan torang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkarkan torang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkarkan torang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkarkan torang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Meningkarkan torang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Menghargai setiap orang ap						
Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Melakoukan perbaikan tiada henti Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Melakoukan perbaikan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efision Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efision Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Mengkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Ekspektasi Khusus Pimpinan: - Meningkatkan kompetensi Memahami dan memouhi kebutuhan masyarakat - Meningkatkan kompetensi Memahami dan memouhi kebutuhan masyarakat - Meningkatkan kompetensi Memahami dan memouhi kebutuhan masyarakat - Menakanakan tugas dengan latar belakangnya Memahami	ERILAKU KERJA				UMP	IN BALIK BERKELANJUTAN DASARKAN BUKTI DUKUNG
 Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti Melakukan kenyalan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Memahamu orang lain belajar Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat 	Berorientasi Pelayanan					
Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan - Menggunakan tugas dengan jujur bertanggung jawab efektif dan efisien - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalangunakan kewenangan jabatan - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Kompeten - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Membangun lingkungan kerja yang kondusif - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		Ekspektasi Khusus Pimp Memahami dan memenu	pinan: ihi kebutuhan n		•
 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat berintegritas tinggi Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat hengunakan kewenangan jabatan Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan Kompeten Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Memahamt orang lain belajar Memahamt ugas dengan kualitas terbaik Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Memahamgun lingkungan kerja yang kondusif Membangun lingkungan kerja yang kondusif 						
Kompeten- Meningkarkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubahEkspektasi Khusus Pimpinan:- Membantu orang lain belajar- Memahamtu orang lain belajar- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaikMemahami dan memenuhi kebutuhan masyarakatHarmonis- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya- Suka menolong orang lain- Suka menouhi kebutuhan masyarakat- Membangun lingkungan kerja yang kondusif- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif di Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	lin dan If dan efisien	Ekspektasi Khusus Pimp Memahami dan memenu	pinan: uhi kebutuhan n		4
 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Membangun lingkungan kerja yang kondusif 						
Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	ilalu berubah	Ekspektasi Khusus Pimp Memahami dan memenu	pinan: ihi kebutuhan n		4
papun latar belakangnya Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat erja yang kondusif	Harmonis					
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimp Memahami dan memenu	pinan: ihi kebutuhan n		1

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🕨
6 Adaptif		
 Cepat menyesualkan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🌢
/ Kolaboratif		
 Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🔺
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		
Pegawai yang Dinilai	Rembang, 8 Mei 2025 Pejabat Penilai Kinerja	. 2025 ünerja
A.		
FAUZIYYAH DITYANINGTIASTUTI, S.Pi 199405102023212039	NURIDA ANDANTE ISLAMI, S.Pi, M.Si 198102152005012017	MI, S.PI, M.Si 12017



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	IDA NUROKHMAH, S.Pi
	NIP	:	199309302023212024
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / IX
	JABATAN	:	AHLI PERTAMA - PENGELOLA EKOSISTEM LAUT DAN PESISIR
	UNIT KERJA	:	BIDANG KENELAYANAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SUGIYARTO, S.Pi
	NIP	:	197306121998031008
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG KENELAYANAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG KENELAYANAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	RJA	
	NAMA	:	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID
3.	NIP	:	196607291993031004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

REMBANG, 31 Desember 2024

7. Pegawai yang Dinilai

IDA NUROKHMAH, S.Pi 199309302023212024 REMBANG, 31 Desember 2024 6. Pejabat Penilai Kinerja .

SUGIYARTO, S.Pi

197306121998031008

NO	NO NO		PEGAWAI YANG DINILA
1	NAMA	IDA N	HMAH,
2	NIP	19930	99309302023212024
ω	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata	a Muda / IX
4	JABATAN	AHLI PE PESISIR	PERTAMA - PENGELO SIR
ы	UNIT KERJA	BIDANG	IG KENELAYANAN
CAPA	ALAN KINERJA ORGANISASI		
POLA	A DISTRIBUSI:		
HASIL	LKERJA		
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPI YANG DIINTERVENSI	PINAN	RENCANA HASII
(1)	(2)		(3)
UTAN	MA		
	Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan	nan Juhan	Tersedianya Prasarana Perikanan Tangkap
N	Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator ; Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan	nan Juhan	Tersedianya Sarana Us Perikanan Tangkap
TAMBAHAN	BAHAN		

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: FINAL 2024

PERIODE PENIL/

5 [OLA EKOSISTEM LAUT DAN 4 J	3 F	2 1	1 I	ON	
UNIT KERJA	JABATAN	PANGKAT/ GOL. RUANG	NIP	NAMA		
BIDA	KEP/	Peml	1973	SUG	PEJ	

		Kegiatan		
	12 bulan	Waktu Pelaksanaan	Waktu	
B		Perikanan Tangkap yang Terjamin dan Tersedia		
	25 Unit	Jumlah Sarana Usaha	Kuantitas	saha
0				
V		Kegiatan		
1	12 bulan	Waktu Pelaksanaan	Waktu	
α		Perikanan Tangkap yang Tersedia		
J	25 Unit	Jumlah Prasarana Usaha	Kuantitas	a Usaha
1.13	(6)	(5)	(4)	
	EKSPEKTASI			
	SESEUAI	INDIVIDU		
T	TARGET /	INDIKATOR KINERJA	ASPEK	L KERJA

Pimpinan: 🌢	12 bulan berdasarkan Ketepatan waktu
Pimpinan: 🌢	25 unit berdasarkan 3ukti dukung teridentifikasi
Pimpinan:	12 bulan berdasarkan nttps://drive.google.com/dri ve/folders/1SOXjClqxKSm7 03NrioXNYPwjqBVJ0-7l?usp =drive_link
Pimpinan: 🔺	25 unit berdasarkan Bukti dukung teridentifikasi
(8)	(7)
UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	ANG KENELAYANAN
AN	ALA BIDANG KENELAYANAN
	ıbina / IV/a
	306121998031008
	HYARTO, S.Pi
	JABAT PENILAI KINERJA
DESEMBER TAHUN 202	AIAN: 1 JANUARI SD 31

RA	ATING HASIL KERJA ESUAI EKSPEKTASI
PE	PERILAKU KERJA
1	Berorientasi Pelayanan
	dan memenuhi l katan, solutif, dai
Ň	- Melakukan perbaikan tiada henti Akuntabel
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cern
	lggi
	- Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jaw - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan
ω	
	- Membantu orang lain belaiar
	kan tugas denga
4	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain
	oangun lingkung:
<i>σ</i> ι	Loyal
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasa Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan
	- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan N - Menjaga rahasia jabatan dan negara
6	Adaptif
	 Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif
7	Kolaboratif
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkon - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tar

	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan mas
o cermat disiplin dan 1g jawab efektif dan efisien	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan mas
angan yang selalu berubah	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan mas
	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan mas
Dasar Negara Republik tahan yang sah dan Negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan mas
	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan mas
)erkontribusi lai tambah 1tuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan mas

	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
Isyarakat	Pimpinan: 🌢	
syarakat	Pimpinan:	
syarakat	Pimpinan: 🌢	
syarakat	Pimpinan:	
syarakat	Pimpinan:	
syarakat	Pimpinan: 🌢	
syarakat	Pimpinan: •	

BAIK RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

Pegawai yang Dinilai

1 \triangleleft Α

IDA NUROKHMAH, S.Pi 199309302023212024

197306121998031008 SUGIYARTO, S.Pi •

REMBANG, 31 Desember 2024 Pejabat Penilai Kinerja

2 0 10



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RATRI SUNDARI, S.Pi.
	NIP	;	199305132022032018
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	ANALIS ALAT PENANGKAP IKAN DAN ALAT BANTU PENANGKAPAN IKAN
	UNIT KERJA	;	BIDANG KENELAYANAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SUGIYARTO, S.Pi
	NIP	:	197306121998031008
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG KENELAYANAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG KENELAYANAN
3,	ATASAN PEJABAT PENILAI KINEF	ALA	
	NAMA	:	Ir Mochamad Sofyan Cholid
	NIP	:	196607291993031004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	1	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
-	UNIT KERJA	;	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	.;	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Rembang, 31 Desember 2024 7. Pegawai yang Dinilai

PA

RATRI SUNDARI, S.Pi. 199305132022032018 Rembang, 31 Desember 2024 6. Pejabat Penilai Kinerja

7.

SUGIYARTO, S.Pi 197306121998031008

P	
\leq	
E	
Z	
H	
F	
1	
5	
\mathcal{R}	
Β.	
R	
Ħ	
¥	
2	
5	
5	
G	

NO		PEGAWAI YANG DINILAI		NO	0		PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RATRI SUNDARI, S.Pi.		1	NAMA	ŝ	SUGIYARTO, S.Pi	
2	NIP	199305132022032018		2	NIP	1	197306121998031008	
ω	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a		ω		RUANG P	Pembina / IV/a	
4	JABATAN	ANALIS ALAT PENANGKAP IKAN DAN ALAT BANTU PENANGKAPAN IKAN	AT BANTU	4		K	Ð	AN
сл	UNIT KERJA	BIDANG KENELAYANAN		л	UNIT KERJA	В	BIDANG KENELAYANAN	
CAPA	ALAN KINERJA ORGANISASI							
POLA	A DISTRIBUSI:							
HASI	L KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPI YANG DIINTERVENSI	INAN RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	IND	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUK DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)	(6)	(7)	(8)
UTAN 1	MA Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan	nan Meningkatnya Kapasitas Nelayan Juhan Kecil	Kuantitas	Jumlah mening	Jumlah nelayan kecil yang meningkat kapasitasnya	120 orang	120 orang berdasarkan Ikegiatan peningkatan	Pimpinan: 🔺
			Waktu	Waktu	Waktu yang diperlukan	12 bulan	12 bulan berdasarkan kegiatan peningkatan kapasitas nelayan kecil	Pimpinan: м
2	Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan	nan Terlaksananya penyaluran bantuan pendanaan, bantuan pembiayaan, kemitraan usaha kepada unit usaha	Kuantitas	Jumlah 1 difasilita bantuan		21 usaha	21 Usaha berdasarkan kegiatan pelaksanaan bantuan pendanaan,	Pímpinan: м
				bantuan kemitraa	bantuan pembiayaan, kemitraan usaha		bantuan pembiayaan, kemitraan usaha	

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: FINAL 2024

PERIODE PENILAIAN:

ANG DINILAI	NO		
NRI, S.Pi.	H	NAMA	20
2032018	2	NIP	
/ III/a	ω	PANGKAT/ GOL. RUANG	
PENANGKAP IKAN DAN ALAT BANTU IN IKAN	4	JABATAN	
ELAYANAN	сл	UNIT KERJA	

JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

2	T
5	F
2	N
	BA
Ĕ	F
	PH
n	N
Ū.	F
	A
	N
	Z
	R
	2
	2

TIONIT				
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
3	(2)	(3)	(4)	(5)
			Waktu	Waktu yang diperlukan
TAM	TAMBAHAN			
ω	Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan	Pembantu Bendahara Pengeluaran	Kuantitas	Tersedianya Buku Kas Umum dan Nota Pencairan Dana
			Waktu	Waktu yang diperlukan
RATTING SESUAL	RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI PERILAKU KERJA			
<u>-</u> В	Berorientasi Pelayanan			
1 ()	Memahami dan memenuhi kebutuh Ramah, cekatan, solutif, dan dapat Melakukan perbaikan tiada henti	utuhan masyarakat Ipat diandalkan ti		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi ke
2 A	kuntabel			
	- Melaksanakan tugas dengan jujur berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN - Tidak menyalahgunakan kewenang	bertanggung jawab cermat disiplin secara bertanggung jawab efektif d gan jabatan	dan an efisien	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi ke
3 K				
1 1 1	atkan kompetensi diri u tu orang lain belajar nakan tugas dengan ku	untuk menjawab tantangan yang selalu Ialitas terbaik	ı berubah	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi ke
4 H	Harmonis			
1 1 1	rgai setiap orang apapun molong orang lain	latar belakangnya		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi ke

ET / UNI KTASI	REALISASI E BUKTI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
		(7)	(8)	
ılan	12 bulan t kegiatan p bantuan p bantuan p kemitra	12 bulan berdasarkan kegiatan pelaksanaan bantuan pendanaan, bantuan pembiayaan, kemitraan usaha	Pimpinan:	
umen	12 Dokumen Pelaksanaa pembantu penge	2 Dokumen berdasarkan Pelaksanaan kegiatan pembantu bendahara pengeluaran	Pimpinan: м	
ılan	12 bulan b Pelaksanar pembantu penge	12 bulan berdasarkan Pelaksanaan kegiatan pembantu bendahara pengeluaran	Pimpinan: 📣	
		UMPAN BALIK BERDASARKA	ALIK BERKELANJUTAN RKAN BUKTI DUKUNG	
tuhan	masyarakat	Pimpinan: 🛦		
tuhan	tuhan masyarakat	Pimpinan: 🛦		a second second second
tuhan	masyarakat	Pimpinan: 🛦		
tuhan	masyarakat	Pimpinan: 🔺		

Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutu
Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan
Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutu
Rembang, Pejabat
SUGIYAI 197306121

RTO, S.Pi 998031008



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MUHAMMAD ULIL HAIBA, S.St.Pi
	NIP	:	198305142010011005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	ANALIS PENDAFTARAN KAPAL PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG KENELAYANAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	;	SUGIYARTO, S.Pi
	NIP	:	197306121998031008
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG KENELAYANAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG KENELAYANAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	RJA	
	NAMA	:	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID
	NIP	:	196607291993031004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Rembang, 31 Desember 2024 Rembang, 31 Desember 2024 6. Pejabat Penilai Kinerja 7. Pegawai yang Dinilai SUGIYARTO, S.Pi MUHAMMAD ULIL HAIBA, S.St.Pi 197306121998031008 198305142010011005



_		57		4		ω		N		-	PE	SE	TA	E	NO	HASIL
	 Memegang teguh ideologi Pancasila, Und setia pada NKRI serta pemerintahan yang Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpir Menjaga rahasia jabatan dan negara 		- Menghargai setiap orang apapun latar b - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kon		- Meningkatkan kompetensi diri untuk me - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas ter	Kompeten	- Melaksanakan tugas dengan jujur berta - Menggunakan kekayaan dan BMN secar - Tidak menyalahgunakan kewenangan ja	Akuntabel	- Memahami dan memenuhi kebutuhan n - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat dian - Melakukan perbaikan tiada henti	Berorientasi Pelayanan	PERILAKU KERJA	RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI	MBAHAN	(2)	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	SIL KERJA

RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KIN INDIVIDU	KINERJA	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALIS	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(3)	(4)	(5)		(6)		(7)	(8)
	Kualitas	Persentase Terlak: Kegiatan	Terlaksananya	100 %	100 Terlaks	100% berdasarkan Terlaksananya penyaluran bantuan	Pimpinan: 🛦
	Waktu	Waktu Pelaksanaan Kegiatan	5	12 bulan	12 bı Terlaks	12 bulan berdasarkan Terlaksananya penyaluran bantuan	Pimpinan:
						UMPAN BALIK E BERDASARKAN	K BERKELANJUTAN AN BUKTI DUKUNG
nasyarakat dalkan			Ekspektasi	Khusus	Pimpinan:	Pimpínan: 🔺	
nggung jawab cermat disiplin da a bertanggung jawab efektif dan batan	dan berintegritas an efisien	itas tinggi	Ekspektasi	Khusus	Pímpinan;	Pimpinan: 🜢	
tonton conc			Elens/rto	Vhanna	-		
enjawab tantangan yang selalu rbaik	ı berubah		Ekspektasi	Khusus	Pimpinan:	Pimpinan:	
elakangnya			Ekspektasi	Khusus	Pimpinan:	Pimpinan:	
dusif							
dang-Undang Dasar Negara Re , sah nan, Instansi dan Negara	Republik Indonesia	esia Tahun 1945,	Ekspektasi	Khusus	Pimpinan:	Pimpinan: 🔺	

NO	1 NAMA	2 NIP	3 PANGKA	JABA	5 UNIT K		CAPAIAN KIP BAIK	JIK JIK LA DIS	KER DIS	SIL KER	AMA	POLA DIS POLA DIS NO REN (1) 1 Meni 1 Meni Produ	POLA DIS POLA DIS NO REN UTAMA 1 Meni Indik Produ	POLA DIS POLA DIS NO REN UTAMA 1 Meni Indik Produ
			AT/ GOL. RUANG	~	KERJA	KINERJA ORGANISASI	TRUBUSI:		NA HASIL KERJA PIMPIN YANG DIINTERVENSI	ASIL KERJA PIM DIINTERVENSI (2)	ASIL KERJA PIM DIINTERVENSI (2)	ANG DIINTERVENSI ANG DIINTERVENSI (2) atnya Produksi Perik : Persentase Pertum Perikanan	ANG DIINTERUE (2) atnya Produksi P : Persentase Per Perikanan	ANG DIINTERVE (2) atnya Produksi P : Persentase Per Perikanan
PEGAWAI YANG DINILAI	MUHAMMAD ULIL HAIBA, S.St.Pi	198305142010011005	Penata Tingkat I / III/d	S PENDAFT/	BIDANG KENELAYANAN				NAN RENCANA HASIL KERJA	AN RENCANA HASIL (3)	AN RENCANA HASIL (3)	RENCANA HASIL (3) Meningkatnya Kapasita Kecil	RENCANA HASIL K (3) Meningkatnya Kapasitas Kecil	RENCANA HASIL K (3) Meningkatnya Kapasitas Kecil
				VAN					ASPEK	ASPEK (4)	ASPEK (4)	ASPEK (4) Kuantitas	ASPEK (4) Kuantitas Kualitas	ASPEK (4) Kuantitas Kualitas Waktu
NO	1	2	З	4	ίΠ			INDIKATOR	7			D Jumlah Ne Meningkat	Jumlah Ne Meningkat Persentase Kegiatan	D Jumlah Ne Meningkat Persentase Kegiatan Waktu Pela Kegiatan
	NAMA	NIP	PANGKAT/ GOL.	JABATAN	UNIT KERJA			TYPE VINED IA	INDIVIDU	IOK NINEKJA (5)	(5)	(5) Nelayan Kecil yang at Kapasitasnya	IDU IKecil usitasr	aan
	0	1	RUANG	K	В				SESEUAI EKSPEKTASI	TARGET / SESEUAI EKSPEKTAS (6)	(6)	TARGET / SESEUAI EKSPEKTAS (6) 120 Orang	TARGET / SESEUAI EKSPEKTAS (6) 120 Orang 100 %	TARGET / SESEUAI EKSPEKTAS 120 Orang 120 Orang 100 % 12 bulan
PEJABAT PENILAI KINERJA	SUGIYARTO, S.Pi	197306121998031008	Pembina / IV/a	KEPALA BIDANG KENELAYANAN	BIDANG KENELAYANAN				BUKTI DUKUNG					
				AN					UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG				(ELANJU SARKAN DUKUNG (8)	(B)

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE: FINAL 2024

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEJABAT PENILAI	KINERJA
SUGIYARTO, S.Pi	
197306121998031	800
_	
ļ	
KEPALA BIDANG K	ENELAYANAN
BIDANG KENELAY/	INAN
NAMA NIP PANGKAT/ G JABATAN UNIT KERJA	PEJABAT PENILAI KINERJANAMASUGIYARTO, S.PiNIP197306121998031008PANGKAT/ GOL. RUANGPembina / IV/aJABATANKEPALA BIDANG KENELAYANANJANG KERJABIDANG KENELAYANAN

-
(-)
R
5
R
C
Z
(1)
R
A

 ERILAKU KERJA

 - Cepat menyesuaikan diri menghadapi peruba

 - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativ

 - Bertindak proaktif

 Kolaboratif

 - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak u

 - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasi

 - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber

 SUAI EKSPEKTASI

 REDIKAT KINERJA PEGAWAI

 AIK

 Kolaboratif 8 . 8 .

1

1 ł 1

SESUAI EKSPEKTASI RATING PERILAKU KERJA

BAIK PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

MUHAMMAD ULIL H 198305142010

		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
ubahan eativitas	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
ak untuk berkontribusi hasilkan nilai tambah aberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
g Dinilai	Rembang, 31 Desember 2(Pejabat Penilai Kinerja	Desember 2024 nilai Kinerja
		N
HAIBA, S.St.Pi 0011005	SUGIYARTO, S.Pi 197306121998031008	TO, S.Pi)98031008



. .

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024 PEGAWAI YANG DINILAI 1. NAMA : SUGIYARTO, S.Pi 197306121998031008 NIP : PANGKAT/GOL RUANG : Pembina / IV/a : KEPALA BIDANG KENELAYANAN JABATAN : BIDANG KENELAYANAN UNIT KERJA PEJABAT PENILAI KINERJA 2. NAMA : Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID NIP 196607291993031004 PANGKAT/GOL RUANG Pembina Utama Muda / IV/c : JABATAN KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN UNIT KERJA : DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA 3. NAMA : ABDUL HAFIDZ NIP : PANGKAT/GOL RUANG : JABATAN : BUPATI UNIT KERJA : Pemerintah Kabupaten Rembang EVALUASI KINERJA 4. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK CATATAN/REKOMENDASI 5.

Rembang, 31 Desember 2024 7. Pegawai yang Dinilai

....

Juri

SUGIYARTO, S.Pi 197306121998031008

Rembang, 31 Desember 2024 6. Pejabat Penilai Kinerja

Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID 196607291993031004

- de

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

<u>ى</u>		2			UTAMA	(1)	NO	HAS	POI	CAPA BAIK	сл	4	З	2	1	NO
Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan		Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan		Meningkatnya Produksi Perikanan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan	MA	(2)	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	HASIL KERJA	POLA DISTRIBUSI:	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK	UNIT KERJA B	JABATAN K	PANGKAT/ GOL. RUANG P	NIP 1	NAMA	
an Meningkatnya kelas Kelompok han Nelayan		an Meningkatnya Sarana dan han Prasarana Perikanan Tangkap		an Meningkatnya Produksi Perikanan Ihan Indikator : Persentase Pertumbuhan Produksi Perikanan		(3)	NAN RENCANA HASIL KERJA			*	BIDANG KENELAYANAN	KEPALA BIDANG KENELAYANAN	Pembina / IV/a	197306121998031008	SUGIYARTO, S.Pi	PEGAWAI YANG DINILAI
Kuantitas	Waktu	Kuantitas	Waktu	Kuantitas		(4)	ASPEK									
Persentase Pertumbuhan Kelas Kelompok Nelayan	Waktu pelaksanaan kegiatan	Persentase Sarana dan Prasarana Perikanan Tangkap dalam kondis	Waktu terlaksananya kegiatan	Prosentase pertumb Produksi Perikanan Tangkap			INDIKAT INI				5 U	4 J.	3 P	2 N	1 N	NO
ertumbuhan pok Nelayan	sanaan	Persentase Sarana dan Prasarana Perikanan Tangkap dalam kondisi baik	tsananya	Prosentase pertumbuhan Produksi Perikanan Tangkap		(5)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU				UNIT KERJA	JABATAN	PANGKAT/ GOL. RUANG	NIP	NAMA	
3%	12 Bulan	25%	12 bulan	0.5%		(6)	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI				a	K		1	Ir	
3% berdasarkan pembinaan pada kelompok nelayan	12 bulan berdasarkan pencairan hibah TA 2024	25% berdasarkan pencairan hibah TA 2024	12 bulan berdasarkan produksi perikanan tangkap tahun 2024	0,5% berdasarkan produksi perikanan tangkap tahun 2024		(7)	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG I				DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN	Pembina Utama Muda / IV/c	196607291993031004	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID	PEJABAT PENILAI KINERJA
Pimpinan: 🜢	Pimpinan: 🌢	Pimpinan: 🌢	Pimpinan: •	Pimpinan: •		(8)	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG				CANAN	AN PERIKANAN			CID	

NO RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI B BUKTI I	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1) (2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)
		Waktu	Waktu Pelaksanaan Kegiatan	12 Bulan	12 bulan b pembinaan p nel	12 bulan berdasarkan pembinaan pada kelompok nelavan
TAMBAHAN						
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI						
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan						
 Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti 	masyarakat Indalkan		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	inan: hi kebutuhan	masyarakat	Pimpinan: 🌢
2 Akuntabel						
 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	anggung jawab cermat disiplin o ara bertanggung jawab efektif da jabatan	dan an efisien	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	inan: lhi kebutuhan	masyarakat	Pimpinan: 🖕
3 Kompeten						
 Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	nenjawab tantangan yang selalu erbaik	ı berubah	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	inan: hi kebutuhan	masyarakat	Pimpinan: 🔶
4 Harmonis						
 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	belakangnya ndusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	inan: hi kebutuhan	masyarakat	Pimpinan: 🔺
5 Loyal						
 Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jahatan dan negara 	ndang-Undang Dasar Negara Re serta pemerintahan yang sah jinan, Instansi dan Negara	publik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	iinan: hi kebutuhan	masyarakat	Pimpinan: 🜢
and a superior of the second s						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
 - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🔺
7 Kolaboratif		
	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pimpinan: 🜢
- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

Inco:

SUGIYARTO, S.Pi 197306121998031008

1

Rembang, 31 Desember 2024 Pejabat Penilai Kinerja

Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID 196607291993031004



PERIODE : FINAL 2024

PEMERINTAH KAB. REMBANG

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI						
	NAMA	:	SUPRIYONO				
	NIP	:	197202111993031003 Penata Muda Tingkat I / III/b PENGELOLA JASA PANGKALAN PENDARATAN IKAN				
	PANGKAT/GOL RUANG	:					
	JABATAN	:					
	UNIT KERJA	:	UPT TEMPAT PELELANGAN IKAN				
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA						
	NAMA	:	IVAN WAHYUDI, SE				
	NIP	:	198101272010011017				
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d				
	JABATAN	:	KEPALA UPT TEMPAT PELELANGAN IKAN				
	UNIT KERJA	:	UPT TEMPAT PELELANGAN IKAN				
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA						
	NAMA	:	Ir MOCHAMAD SOFYAN CHOLID				
	NIP	:	196607291993031004				
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c				
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN				
	UNIT KERJA	:	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN				
4.							
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK				
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK				
5.	CATATAN/REKOMENDASI						

Rembang, 30 April 2025 7. Pegawai yang Dinilai

SUPRIYONO 197202111993031003

Rembang, 30 April 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

IVAN WAHYUDI, SE 198101272010011017

PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF	EVALUASI KINERJA PEGAWAI
------------------------------------	--------------------------

PERIODE: FINAL 2024

DEMEDINTAH KAR REMRANG

2

,

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

5 UNIT KERJA ORGANISASI CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK POLA DISTRIBUSI: POLA DISTRIBUSI: HASIL KERJA NO RENCANA HASIL KERJA PIM NO RENCANA HASIL KERJA PIM VI RENCANA HASIL KERJA PIM UTAMA (2) UTAMA Terlaksananya Layanan dalar Pelelangan Ikan (TPI) PIN	5 UNIT KERJA CAPAIAN KINERJ BAIK POLA DISTRIBUS POLA DISTRIBUS HASIL KERJA HASIL KERJA RENCANA H UO RENCANA H UITAMA YANG 1 Terlaksanan I Pelelangan I	5 UNT KERJA BAIK POLA DISTRIBUS HASIL KERJA NO RENCANA F YAN((1)	5 UNIT KERJI BAIK POLA DISTRIBUS HASIL KERJA NO RENCANA F YAN((1)	5 UNIT KERJ BAIK POLA DISTRIBUS HASIL KERJA NO RENCANA F YANG	5 UNIT KERJ CAPAIAN KINERJ BAIK POLA DISTRIBUS	5 UNIT KERJ CAPAIAN KINERJ BAIK POLA DISTRIBUS	5 UNIT KERJ CAPAIAN KINER. BAIK	5 UNIT KERJ.		4 JABATAN	3 PANGKAT/	2 NIP	1 NAMA	NO	PEMERINTAH KAB. REMBANG
(2) IA Terlaksananya Layanan dalam Rangka Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	(2) ya Layanan dalam relenggaraan Tempat kan (TPI)	(2)	(2)		RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	- 14	SI:	JA ORGANISASI		PE	PANGKAT/ GOL. RUANG Per	197	US		AB. REMBANG
Terkelola dan Terlaksananya Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	Terkelola dan Terlaksananya Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	-		(3)	N RENCANA HASIL KERJA				UPT TEMPAT PELELANGAN IKAN	PENGELOLA JASA PANGKALAN PENDARATAN IKAN	Penata Muda Tingkat I / III/b	197202111993031003	SUPRIYONO	PEGAWAI YANG DINILAI	
	Waktu	Kuantitas		(4)	ASPEK					RATAN IKAN					
Pelelanga	Rentang	Jumlah I Penyelen _i Pelelanga			INDIK				5	4	ω	2	1	NO	
	Rentang waktu Pelayanan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	Jumlah Laporan Layanan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)		(5)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU				UNIT KERJA	JABATAN	PANGKAT/ GOL. RUANG	NIP	NAMA		РE
	12 Bulan	12 Dokumen		(6)	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI								I		RIODE PEN
	12 Bulan berdasarkan Periode Penilaian	n 12 Dokumen berdasarkan Bukti dukung terlampir		(7)	SI				UPT TEMPAT PELELANGAN IRAN	KEPALA UPT TEMPAT PELELANGAN IKAN	Penata Tingkat I / III/d	198101272010011017	IVAN WAHYUDI, SE	PEJABAT PENILAI KINERJA	PERIODE PENILAIAN: I JANUARI SU 31 DESEMBER TAHUN 2024
	Pimpinan: •	Pimpinan: 📥		(8)	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG				KAN	ANGAN IKAN					DESEMBER IAHUN 2024

1 Berorientasi Pelayanan

PERILAKU KERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

PI	PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	 Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🌢
N	Akuntabel		
	 Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: •
w	Kompeten		
Τ	- Meningkatkan kompetensi diri untuk meniawab tantangan yang selalu berubah	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
	- Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis		
-	 Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan keria yang kondusif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: •
л	Loyal		
T	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945,	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🌢
	setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jahatan dan negara		
6	Adaptif		
	 Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
T	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🌢
	- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		

KERJA	SI	
RATING PERILAKU KERJA	SESUAI EKSPEKTASI	
RATING F	SESUAI E	

÷

\$

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK Pegawai yang Dinilai

SUPRIYONO 197202111993031003

Rembang, 30 April 2025 Pejabat Penilai Kinerja

IVAN WAHYUDI, SE 198101272010011017